

COMUNE DI OFFANENGO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

2021 - 2022 - 2023

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Nel 2020, si ricorda, questo termine è stato prorogato al 30.09.2020.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Offanengo, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 11/06/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale renderà conto al Consiglio Comunale dello stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

PROGRAMMA DI MANDATO 2019-2024

VITA DELLA COMUNITA', RUOLO DEL COMUNE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI

«Il Comune è la casa di tutti i cittadini che hanno il diritto di poter contare su un libero accesso alle istituzioni secondo i principi della trasparenza, della lealtà e della fiducia reciproca. Chi amministra deve garantire la solidità dei conti pubblici, l'efficienza dei servizi e il coinvolgimento nelle decisioni che regolano la vita della comunità»

Equilibrio dei conti e gestione ottimale delle risorse: il bilancio comunale deve rispondere al criterio di un duraturo equilibrio fondato sulla salute dei conti, il rigore del risparmio e la gestione oculata degli investimenti per accrescere le prestazioni dei servizi a favore delle famiglie e delle imprese.

Trasparenza delle informazioni: i cittadini devono poter avere accesso a tutti i dati e le informazioni che interessano l'attività dell'amministrazione pubblica in tempi rapidi e sicuri.

Qualità dei servizi: le risorse vanno impiegate con lo scopo di rispondere con velocità e puntualità alle domande dei cittadini secondo i principi di maggiore efficienza ed efficacia.

Semplificazione e dialogo con i cittadini: le istituzioni hanno il dovere di facilitare la vita dei cittadini e delle imprese riducendo il peso della burocrazia e utilizzando le nuove tecnologie con l'avvio dello sportello telematico polifunzionale. L'allestimento dell'Ufficio Relazioni Pubbliche al piano terra del municipio vuole facilitare il confronto tra i cittadini e i funzionari che hanno la responsabilità di raccogliere le istanze e i reclami per fornire risposte tempestive.

Partecipazione e cittadinanza attiva: il protagonismo delle persone e delle associazioni è promosso attraverso la creazione di spazi di ascolto e di coinvolgimento che hanno il compito di allargare il più possibile il processo decisionale nel rispetto dei principi di democrazia e partecipazione.

IMPRESE, LAVORO E SVILUPPO URBANISTICO

«La priorità è costruire una comunità forte e dinamica dove le imprese possano investire nella certezza di trovare le condizioni per crescere e dove le istituzioni collaborino attivamente con i privati per aumentare i posti di lavoro e garantire un futuro ai giovani»

Pacchetto attrattività: azzeramento degli oneri di urbanizzazione e primaria per le attività produttive che investono nel territorio comunale. Previste agevolazioni fiscali per chi costruisce e riqualifica gli immobili. Stop al pagamento dell'Imu per cinque anni. L'insediamento della sede produttiva di Chromavis rappresenta un successo da replicare.

Connettività e banda larga: la costruzione e il completamento di una rete per la Fibra ottica e la banda ultra larga è una priorità che deve essere garantita alle aziende e a tutti i cittadini. Solo abbattendo le barriere tecnologiche e fornendo gli strumenti per essere connessi e davvero competitivi si favorisce la libera iniziativa delle persone in campo economico e la diffusione di una sana e responsabile cultura imprenditoriale.

Flessibilità e aggiornamento del Piano di Governo del Territorio (PGT): serve uno strumento urbanistico che risponda con prontezza e puntualità alle esigenze delle aziende nella consapevolezza che il privato deciso a investire è una risorsa per tutta la comunità, capace di produrre opportunità di crescita e posti di lavoro.

Guida e accompagnamento al lavoro: lo Sportello comunale realizzato in collaborazione con Humana ha la responsabilità di prendere in carico la persona in cerca di occupazione, mettendo a disposizione un percorso personalizzato e fatto su misura per le singole esigenze che deve accompagnare fino all'ingresso in azienda.

RILANCIO DEL COMMERCIO, BELLEZZA URBANA E INVESTIMENTI PUBBLICI

«Un ambiente urbano che rispecchia i valori della bellezza e dell'ordine rende i cittadini fieri della loro comunità. Un buon decoro urbano rafforza la capacità di attrazione dei negozi sviluppando un'offerta commerciale competitiva»

Rilancio del commercio: per ripopolare le vie commerciali serve un piano di incentivi che ha il fine di sostenere le start up e le nuove aperture.

Pulizia urbana: è fondamentale tenere le strade e le piazze pulite, organizzare un efficiente servizio di raccolta dei rifiuti e garantire la cura assidua del verde pubblico.

Patrimonio comunale, manutenzione e aree dismesse: le istituzioni devono predisporre un piano accurato di manutenzione ordinaria e straordinaria, completare il recupero delle aree dismesse ex-Midi ed ex-Mae, ammodernare gli edifici pubblici, garantire il rifacimento dei marciapiedi e delle nuove asfaltature, riqualificare gli ingressi del centro abitato curando le alberature dei viali.

Aumento dei punti luce: il piano comunale prevede la sistemazione di mille punti luce a Led e 18 passaggi pedonali per migliorare il transito dei pedoni insieme a migliorie per il Parco del Dossello.

Investimenti per migliorare gli edifici scolastici e sportivi: realizzare gli adeguamenti sismici ed energetici degli edifici scolastici completando il rifacimento delle aree esterne. Costruire un nuovo parcheggio per i docenti in via Monteverdi.

Il cimitero come luogo della memoria e degli affetti più cari: abbiamo realizzato importanti interventi di riqualificazione ma la cura deve proseguire per fornire un servizio ancora più efficiente.

SICUREZZA, RISPETTO DELLA LEGALITA' E UNA MIGLIORE VIABILITA'

«La sicurezza dei cittadini è un obiettivo primario che va perseguito con determinazione ottimizzando l'impiego della Polizia Locale, condividendo le strategie con gli altri comuni, collaborando con le forze dell'ordine e utilizzando con efficacia i varchi elettronici e la videosorveglianza. Lo spazio urbano deve offrire una viabilità scorrevole e sicura, agevolando gli ingressi nel centro storico»

Politiche della sicurezza: il progetto di gestione associata della sicurezza in collaborazione con gli altri comuni ha permesso di raddoppiare i controlli a favore dei cittadini e delle imprese mantenendo invariati i costi.

Strumentazioni per controlli più sicuri e costanti: i varchi elettronici consentono una costante opera di monitoraggio degli accessi al territorio urbano. Il potenziamento della videosorveglianza pubblica e privata esercita un'azione deterrente contro i reati.

Sicurezza di vicinato e Protezione Civile: i cittadini devono sentirsi parte del progetto di una comunità sicura e rispettosa delle regole di convivenza. Un contributo che le istituzioni devono incoraggiare promuovendo azioni di controllo del vicinato. L'adesione al programma della Protezione Civile è il segnale di un forte senso civico che merita il rispetto e l'aiuto delle istituzioni, dimostrando sempre di più una grande utilità non solo nelle emergenze ma anche nell'ordinarietà della vita comunitaria.

Viabilità più scorrevole: una viabilità ordinata e razionale è destinata a migliorare la vita dei cittadini rendendo più comodi gli spostamenti all'interno dello spazio urbano. Un obiettivo che prevede la realizzazione del nuovo incrocio canalizzato in direzione di Romanengo e la creazione di aree di parcheggio nel centro storico.

TUTELA DELL'AMBIENTE, AGRICOLTURA E POLITICHE SOSTENIBILI

«La tutela della salute e della bellezza del paesaggio, la conoscenza del territorio e l'importanza dell'agricoltura sono i punti di forza per realizzare una comunità orgogliosa della propria identità e delle proprie origini».

Un rapporto equilibrato tra uomo e natura: il principio della sostenibilità e la preoccupazione per le condizioni di vita delle generazioni future devono guidare le scelte nel campo ambientale.

'Offanengo Sostenibile' e il territorio come bene comune: il programma (www.offanengosostenibile.it) ha permesso di valorizzare e conoscere meglio le caratteristiche del territorio. Sono stati raggiunti risultati importanti nell'ambito della tutela con buone prassi di prevenzione, sviluppando iniziative di informazione e di coinvolgimento attraverso le scuole e la Pro Loco.

Un'educazione rispettosa dell'ambiente: la promozione della 'Festa dell'Albero', giunta alla quinta edizione, ha coinvolto centinaia di studenti e prodotto oltre mille nuove piantumazioni. La salvaguardia del territorio è fondamentale per l'educazione delle giovani generazioni.

L'importanza identitaria dell'agricoltura: l'economia della terra è uno degli elementi centrali della nostra storia. Abbiamo garantito la salvaguardia degli ambiti agricoli strategici e il contenimento del consumo di suolo. Devono proseguire le azioni che hanno a cuore una crescita urbana equilibrata e sostenibile.

Raccolta differenziata e colonnine per i veicoli elettrici: le attuali prestazioni della raccolta differenziata registrano valori molto elevati dimostrando che il rispetto delle regole è condiviso dalla cittadinanza. L'amministrazione deve impegnarsi per migliorare ulteriormente il servizio. E' prevista l'installazione delle colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici.

SPORT PER I GIOVANI, LA RISORSA DEL VOLONTARIATO E IL POTENZIAMENTO DELLE CICLABILI

«I valori dello sport educano i giovani a una vita sana, divertente e rispettosa delle regole. La diffusione delle discipline deve estendersi anche nelle fasce che vivono la condizione della disabilità lavorando in sinergia con scuole, oratori e associazioni. Una migliore rete ciclabile favorisce la cultura del benessere per tutte le generazioni. Un utilizzo responsabile del tempo libero attraverso la pratica del volontariato è il cuore di una società civile libera e forte»

Cura e adeguamento degli impianti sportivi: i giovani e le associazioni sportive devono avere a disposizione spazi e luoghi adatti, provvisti degli strumenti per svolgere al meglio una sana attività fisica. Il Comune deve aprirsi a logiche di partenariato collaborando con gli investitori privati.

Potenziare i percorsi ciclabili: tutte le generazioni hanno il diritto di conseguire il benessere fisico attraverso il piacere del movimento. E' da potenziare la rete delle ciclabili e vanno completati i tracciati all'interno del contesto urbano (via IV Novembre, via Robatto e via Cittadella), ma anche all'esterno in direzione degli altri comuni come è il caso del percorso in direzione di Romanengo valorizzando gli itinerari esistenti che hanno valore turistico (Parco del Serio, ciclabile Brezza, Città Murate, Canale Vacchelli).

Disabilità e sport: la pratica sportiva intesa come attività di inclusione sociale deve comprendere le persone che vivono una condizione di fragilità. L'amministrazione vuole sostenere le esperienze che mirano all'obiettivo di accrescere l'unione virtuosa tra sport e disabilità.

Associazionismo e volontariato come motori della comunità: la società civile, ossia la libera organizzazione delle persone ai fini del raggiungimento del bene pubblico, è una risorsa cruciale per la vita comunitaria. I gruppi di volontariato devono potersi esprimere. I loro sforzi e le loro iniziative rappresentano il centro della vita comune.

LA GARANZIA DI UNA SCUOLA DI QUALITÀ E DEL DIRITTO ALLO STUDIO

«Un'istruzione di qualità è il requisito fondamentale per educare i giovani alla libertà, alla concretezza e alla pratica di una cittadinanza attiva. Scuola pubblica e privata devono concorrere paritariamente e il diritto allo studio deve essere garantito attraverso iniziative di sostegno al reddito delle famiglie. Gli alunni devono poter sperimentare l'apprendimento nell'ambiente che meglio sappia sviluppare i loro talenti»

Valorizzare l'Istituto Comprensivo con aiuti e progetti concreti: la valorizzazione dell'offerta formativa della scuola pubblica primaria, elementare e media rappresenta uno dei momenti centrali della vita della comunità. Le istituzioni devono sostenere in modo concreto tutte le iniziative didattiche ed extra didattiche: laboratori scientifici e di lingua, corsi per la socializzazione e per il recupero scolastico, progetti culturali e artistici, lezioni di cittadinanza.

La riqualificazione completa dell'asilo nido: La riqualificazione dell'Asilo Nido 'M. Bellino Capetti' rappresenta il conseguimento di un obiettivo molto importante. L'amministrazione vuole operare con la stessa energia per ammodernare tutti i luoghi scolastici: dalla Scuola dell'Infanzia Statale 'R. Contini', dalla Scuola Primaria 'A. Manzoni', dalla Scuola Secondaria di Primo Grado 'D. Alighieri', dall'Istituto comprensivo 'G. Falcone e P. Borsellino'.

I minori in difficoltà: l'attenzione verso i minori che vivono una situazione di disagio o che sono sottoposti a provvedimenti giudiziari deve poter contare su risorse economiche e umane in grado di recepire la domanda di aiuto.

La sinergia con la Parrocchia e l'Oratorio: tutte le agenzie educative devono collaborare. Le istituzioni pubbliche devono ricercare il dialogo costante con la Parrocchia e l'Oratorio nella consapevolezza che sono i luoghi strategici per realizzare un percorso di educazione. L'organizzazione del Grest e del Mini Grest è un'occasione utile per favorire l'inclusione sociale.

Sostegno alla scuola paritaria: continua il sostegno per le famiglie che scelgono di affidare i loro bambini alla scuola materna paritaria 'Regina Elena'.

POLITICHE SOCIALI, CENTRALITÀ DELLA FAMIGLIA E DELLA PERSONA

«La famiglia è il motore della comunità. Le istituzioni devono mettere in campo politiche di sostegno per i nuclei familiari, gli anziani, le giovani coppie. Ogni persona ha il diritto di ambire allo sviluppo delle proprie potenzialità e di non rimanere sola davanti alle difficoltà»

La persona non è solo un individuo: tutti hanno il diritto di essere sostenuti nel cammino di progresso della propria personalità, nessuno deve essere abbandonato o lasciato indietro. Il servizio dell'assistenza domiciliare (SAD) va potenziato e reso ancora più efficiente.

Politiche sociali per la famiglia: i nuclei familiari devono poter contare su un'assistenza costante ed efficace, attenta alle proprie prerogative e richieste, dotata di strumenti concreti e tempestivi.

Anziani al centro della vita comune: gli anziani rappresentano la storia della comunità, sono i custodi del legame che unisce le generazioni e devono essere accompagnati attraverso percorsi di coinvolgimento e di socializzazione.

Piano di Zona e welfare locale: bisogna perseguire la meta di un welfare locale e solidale attraverso l'uso intelligente delle risorse del sistema sovracomunale garantendo maggiore puntualità nelle azioni di intervento sociale.

Polo di Servizio Sociale: continuare l'intervento in collaborazione con i comuni di Izano e Ricengo per costruire un Polo di Servizio Sociale che offra risposte ai cittadini del territorio.

Lavoro di comunità e progetto Fare Legami: le politiche sociali devono essere riformulate nella logica del 'lavoro di comunità' promuovendo collaborazioni tra pubblico e privato, sviluppando risposte vicine alle persone che esprimono richieste di aiuto. Va salvaguardata l'esperienza del Tavolo di Lavoro e del progetto Fare Legami.

CULTURA, IDENTITA' E QUALITA' DELLA VITA

«Un'azione favorevole alla cultura permette di custodire la nostra storia e la nostra identità. Una comunità vivace sul piano culturale è più unita e interessata al destino delle persone che ne fanno parte. E' una comunità più interessante e curiosa, capace di esprimere una qualità della vita migliore»

Percorsi di conoscenza: i laboratori e le attività della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria guidano i bambini e gli alunni all'interno di percorsi di conoscenza utili e divertenti. Il sostegno delle istituzioni deve rendere l'offerta ancora più varia ed efficace ai fini del processo educativo.

Museo della Città Contadina e Settembre Offanenghese: sono i due simboli di un'attività culturale che sposa le ragioni di un territorio e di una comunità desiderosi di ribadire il legame con le proprie origini.

Dinamismo della Biblioteca Comunale: deve continuare la strategia di trasformare la biblioteca in un centro culturale vivo, dinamico e confortevole, capace di attrarre gli studenti di ogni ordine e grado di scuola.

La forza delle associazioni: le associazioni devono poter operare al meglio dal momento che una cultura autentica è prima di tutto il frutto della genialità e della generosità della società civile.

Educazione Musicale: Favorire la formazione musicale attraverso Il Progetto Banda e il Progetto di Potenziamento Musicale alimentando in modo concreto uno degli elementi di massima originalità della tradizione culturale del territorio.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

ANALISI DI CONTESTO

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento		5.869
Popolazione residente a fine 31/12/2020 (art.156 D.Lgs. 267/2000)	n.	5.992
di cui:		
maschi	n.	2.968
femmine	n.	3.024
nuclei familiari	n.	2.480
convivenze anagrafiche / di fatto	n.	6
Popolazione all'1/1/2020	n.	6.104
Nati nell'anno 2020	n.	35
Deceduti nell'anno 2020	n.	102
	saldo naturale	n. -67
Immigrati nell'anno 2020	n.	145
Emigrati nell'anno 2020	n.	190
	saldo migratorio	n. -45

(alla data di redazione del presente documento è l'ultimo dato pubblicato sul portale del Federalismo Fiscale)

Comune:OFFANENGO

Soggetti - Popolazione residente - Anno 2015

Dati generali

Dati ISTAT 2015	Valore	Comparazioni con la media		
		Italia	Regione	Provincia
Superficie	12,52Kmq	-18,7%	-19,9%	-66,6%
Popolazione	6.048abitanti	+93,0%	-7,8%	-20,3%
Densità	483ab. / Kmq	+136,8%	+15,0%	+137,9%
Numero Famiglie	2.414	+81,2%	-16,7%	-25,4%
Media componenti famiglia	2,51	+6,8%	+10,6%	+6,8%

Anagrafica 2015	Valore
Persone fisiche (con validazione del comune)	6.273
Soggetti diversi da persone fisiche	317

Dati anagrafici delle persone fisiche

Sesso	Valore	% su totale	Comparazioni con la media		
			Italia	Regione	Provincia
Femmine	3.133	49,94%	-1,1%	-0,8%	-0,7%
Maschi	3.140	50,06%	+1,1%	+0,8%	+0,7%

Età	Valore	% su totale	Compara	Regione	Provincia
			zioni con la media		
			Italia		
Da 0 a 14 anni	883	14,08%	+1,0%	+0,4%	+1,3%
0 anni (nati nell'anno)	55	0,88%			
da 1 a 4 anni	239	3,81%			
da 5 a 9 anni	283	4,51%			
da 10 a 14 anni	306	4,88%			
Da 15 a 24 anni	579	9,23%	-0,3%	+0,2%	+0,4%
da 15 a 17 anni	163	2,60%			
da 18 a 24 anni	416	6,63%			
Da 25 a 44 anni	1.641	26,16%	+0,2%	-0,2%	+0,7%
da 25 a 34 anni	718	11,45%			
da 35 a 44 anni	923	14,71%			
Da 45 a 64 anni	1.802	28,73%	+0,3%	+0,3%	+0,2%
da 45 a 54 anni	984	15,69%			
da 55 a 64 anni	818	13,04%			
Da 65 a 84 anni	1.190	18,97%	+0,1%	+0,3%	-0,9%
da 65 a 74 anni	699	11,14%			
da 75 a 84 anni	491	7,83%			
Oltre 84 anni	178	2,84%	-1,3%	-1,0%	-1,7%
da 85 a 94 anni	170	2,71%			
oltre 94 anni	8	0,13%			
Mancante o errato	0	0,00%	-0,4%	-1,6%	0,0%

Distribuzione della popolazione per luogo di nascita

Luogo di nascita	Frequenza totale	%	Maschi	%	Femmine	%
Comune di OFFANENGO	934	14,89%	472	15	462	14
Altri comuni della provincia di CREMONA	3.471	55,33%	1.750	55	1.721	54
Altre province della regione LOMBARDIA	875	13,95%	410	13	465	14

Altre regioni dell'area Italia nord ovest	346	5,52%	168	5	178	5
Altre aree Italia	1	0,02%	0	0	1	0
Estero (Europa)	231	3,68%	102	3	129	4
Estero (extra Europa)	415	6,62%	238	7	177	5
Totale	6.273	100,00%	3.140	100	3.133	100

ECONOMIA INSEDIATA

**Fonte: MEF DIPARTIMENTO DELLE FINANZE Portale del Federalismo Fiscale -
Tabelle da pubblicare sul sito del Comune (Dpcm 10/7/2012)**

Analisi statistiche - Tabelle riferite alle dichiarazioni dei redditi delle persone fisiche 2018 (redditi 2017)

Comune: OFFANENGO

Tematica: Principali tipologie di reddito

Denominazione Comune	Numero contribuenti	Reddito da fabbricati	
		Frequenza	Ammontare
OFFANENGO	4.377	2.067	2.282.884

Reddito da lavoro dipendente e assimilati		Reddito da pensione	
Frequenza	Ammontare	Frequenza	Ammontare
2.458	55.053.186	1.543	25.996.067

Reddito da lavoro autonomo (comprensivo dei valori nulli)		Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità ordinaria (comprensivo dei valori nulli)	
Frequenza	Ammontare	Frequenza	Ammontare
53	3.101.844	16	962.256

Reddito di spettanza dell'imprenditore in contabilità semplificata (comprensivo dei valori nulli)		Reddito da partecipazione (comprensivo dei valori nulli)	
Frequenza	Ammontare	Frequenza	Ammontare
119	2.503.255	207	4.964.969

Ammontare espresso in euro

Fonte: MEF - Dipartimento delle Finanze

Territorio

Superficie in Kmq		12,00
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	3,00
* Provinciali	Km.	0,00
* Comunali	Km.	22,00
* Vicinali	Km.	40,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	DELIBERA C.C. 80 DEL 22/12/2010
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	DELIBERA C.C. 17 DEL 09/06/2011
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.Lgs. 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Responsabili:

AREA	NOMINATIVI
Affari Generali/Amministrativi e Risorse Umane	Piloni Maria Rosa
Servizi al Cittadino	Segretario Comunale
Governo del Territorio	Campari Arch. Eugenio Amedeo
Ordinamento contabile e finanziario	Segretario Comunale
Polizia Locale	Cattaneo Marco
Servizi Sociali	Segretario Comunale

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	0	0
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	14	11
B.1	0	0	D.1	0	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	10	8
B.7	5	5	Dirigente	0	0
TOTALE	5	5	TOTALE	24	19

Totale personale al 31-12-2020:

di ruolo n.	24
fuori ruolo n.	1

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO			AREA ORDINAMENTO CONTABILE E FINANZIARIO		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	1	1
C	2	1	C	3	2
D	2	2	D	2	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA POLIZIA LOCALE			AREA SERVIZI AL CITTADINO		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	0	0
C	3	2	C	2	2
D	1	1	D	1	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	1	B	5	5
C	4	4	C	14	11
D	4	4	D	10	8
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	29	24

Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
	Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022			Anno 2023					
Asili nido	n.	45	posti n.	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	
Scuole materne	n.	64	posti n.	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	
Scuole elementari	n.	310	posti n.	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	310	
Scuole medie	n.	282	posti n.	290	290	290	290	290	290	290	290	290	290	290	
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	
Rete fognaria in Km															
- bianca		0,50		0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	
- nera		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- mista		21,00		21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	21,00	
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No
Rete acquedotto in Km		31,262		31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	31,262	
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No
Parchi	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	n.	25	
	Ha	6,7	Ha	6,7	Ha	6,7	Ha	6,7	Ha	6,7	Ha	6,7	Ha	6,7	
Punti luce illuminazione pubblica	n.	1.200	n.	1.200	n.	1.200	n.	1.200	n.	1.200	n.	1.200	n.	1.200	
Rete gas	Km	12,00	Km	12,00	Km	12,00	Km	12,00	Km	12,00	Km	12,00	Km	12,00	
Raccolta rifiuti in quintali		2.352													
Raccolta differenziata	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No
Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No

Società partecipate

COMUNE DI OFFANENGO										DATI RIFERITI AL 31/12/2019							
AREA ORDINAMENTO CONTABILE E FINANZIARIO										ATTIVO PATRIMONIALE	SOGLIA 3%	PATRIMONIO NETTO	SOGLIA 3%	COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE	SOGLIA 3%		
GAP - GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA - 2019										13.544.233,46	406.377,00	9.850.378,90	295.511,37	4.740.102,50	142.203,08		
PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO - 2019																	
COMUNE DI OFFANENGO										00299140194							
CAPOGRUPPO																	
QUALIFICAZIONE										DATI RIFERITI AL 31/12/2018							
DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	CAPITALE SOCIALE	N° AZIONI POSSEDUTE	VALORE AZIONI	VALORE QUOTE POSSEDUTE	% DI PARTECIPAZIONE DIRETTA	% DI PARTECIPAZIONE INDIRECTA	METODO DI CONSOLIDAMENTO	ATTIVO PATRIMONIALE	QUOTA DI RILEVANZA	PATRIMONIO NETTO	QUOTA DI RILEVANZA	COMPONENTI POSITIVE DELLA GESTIONE	QUOTA DI RILEVANZA	GAP	PERIMETRO CONSOLIDAMENTO	MOTIVAZIONI
1	PADANIA ACQUE S.P.A.	0011860193	33.749.473,16	1.075.282,00	0,52	559.146,64	1,65676%	proporzionale	212.586.106,00	3.522.041,57	44.950.044,00	744.714,35	52.832.406,00	875.306,17	SI	SI	Società partecipata direttamente - titolare di affidamento diretto
2	COMUNITA' SOCIALE CREMASCA A.S.C.	01397660190	162.821,00	7,00	875,38	6.127,66	3,76000%	proporzionale	4.522.149,00	170.032,80	162.822,00	6.122,11	9.286.355,00	349.166,95	SI	SI	Ente strumentale partecipata direttamente - titolare di affidamento diretto
3	CONSORZIO.IT SPA	01321400192	100.000,00			6.550,00	6,55000%	proporzionale	928.978,00	60.848,06	151.258,00	9.907,40	1.582.684,00	103.665,80	SI	SI	Società partecipata indirettamente - titolare di affidamento diretto
4	SOCIETA' CREMASCA RETE PATRIMONIO S.P.A. - (S.C.R.P. SPA) in liquidazione	00977780196	2.000.000,00	26.200,00	5,00	131.000,00	6,55000%	proporzionale	69.151.211,00	4.529.404,32	30.806.751,00	2.017.842,19	8.587.242,00	562.464,35	SI	SI	Società partecipata direttamente - titolare di affidamento diretto
4.1	REI - REINDUSTRIA INNOVAZIONE SOC.COMS. A R.L.	01067440192	214.956,00			4.787,07	0,02227%	proporzionale	1.118.514,00	24.909,31	694.409,00	15.241,79	525.575,00	11.704,56	SI	NO	Società partecipata indirettamente - non a totale partecipazione pubblica - non titolare di affidamento diretto - con parametri di riferimento inferiori al 3%
4.2	SOCIETA' CREMASCA SERVIZI S.R.L. - SCS S.R.L.	01199970193	464.672,00			19.785,73	4,25800%	proporzionale	5.777.977,00	246.026,26	4.917.932,00	209.405,54	15.846,00	674,72	SI	NO	Società partecipata indirettamente - non titolare di affidamento diretto - con parametri di riferimento inferiori al 3%

Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.177.193,97	3.121.744,38	2.882.390,80	3.052.842,43	3.070.618,69	3.088.981,70	5,913
Contributi e trasferimenti correnti	187.839,29	258.806,92	1.118.425,18	686.472,04	280.060,04	280.060,04	- 38,621
Extratributarie	990.416,51	936.503,85	1.088.167,99	986.364,53	897.364,53	897.364,53	- 9,355
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.355.449,77	4.317.055,15	5.088.983,97	4.725.679,00	4.248.043,26	4.266.406,27	- 7,139
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	44.116,69	53.095,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.399.566,46	4.370.150,39	5.088.983,97	4.725.679,00	4.248.043,26	4.266.406,27	- 7,139
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	529.747,81	2.868.240,25	1.324.072,52	628.497,94	181.997,94	181.997,94	- 52,532
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>99.997,94</i>	<i>41.997,94</i>	<i>41.997,94</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	79.997,18	482.205,25	500.000,00	450.000,00	303.056,00	100.000,00	- 10,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	45.715,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	655.460,92	3.350.445,50	1.824.072,52	1.078.497,94	485.053,94	281.997,94	- 40,874
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.055.027,38	7.720.595,89	8.013.056,49	6.804.176,94	5.733.097,20	5.548.404,21	- 15,086

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	3.400.354,06	3.005.787,83	3.050.580,07	3.989.456,31	30,776
Contributi e trasferimenti correnti	205.558,51	226.855,00	1.188.621,78	847.116,80	- 28,731
Extratributarie	1.134.191,31	989.391,72	1.301.344,01	1.464.814,36	12,561
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.740.103,88	4.222.034,55	5.540.545,86	6.301.387,47	13,732
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	31.575,30	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	31.575,30	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.740.103,88	4.222.034,55	5.540.545,86	6.364.538,07	14,872
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	482.116,84	318.645,35	4.146.487,69	2.346.280,49	- 43,415
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>43.424,70</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	79.997,18	482.205,25	500.000,00	549.752,44	9,950
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	43.424,70	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	562.114,02	800.850,60	4.646.487,69	2.939.457,63	- 36,738
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.302.217,90	5.022.885,15	11.287.033,55	10.303.995,70	- 8,709

Analisi delle risorse

	ALIQUOTE IMU	
	2020	2021
Prima casa	5,6000	5,6000
Altri fabbricati residenziali	10,2000	10,2000
Altri fabbricati non residenziali	10,2000	10,2000
Terreni	10,2000	10,2000
Aree fabbricabili	10,2000	10,2000
TOTALE		

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.177.193,97	3.121.744,38	2.882.390,80	3.052.842,43	3.070.618,69	3.088.981,70	5,913

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.400.354,06	3.005.787,83	3.050.580,07	3.989.456,31	30,776

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	187.839,29	258.806,92	1.118.425,18	686.472,04	280.060,04	280.060,04	- 38,621

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	205.558,51	226.855,00	1.188.621,78	847.116,80	- 28,731

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	990.416,51	936.503,85	1.088.167,99	986.364,53	897.364,53	897.364,53	- 9,355

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.134.191,31	989.391,72	1.301.344,01	1.464.814,36	12,561

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	529.747,81	2.868.240,25	1.324.072,52	628.497,94	181.997,94	181.997,94	- 52,532
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	99.997,94	41.997,94	41.997,94	0,000
Accensione di mutui passivi	79.997,18	482.205,25	500.000,00	450.000,00	303.056,00	100.000,00	- 10,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	609.744,99	3.350.445,50	1.824.072,52	1.078.497,94	485.053,94	281.997,94	- 40,874

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	482.116,84	318.645,35	4.146.487,69	2.377.855,79	- 42,653
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	99.997,94	0,000
Accensione di mutui passivi	79.997,18	482.205,25	500.000,00	549.752,44	9,950
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	562.114,02	800.850,60	4.646.487,69	2.971.032,93	- 36,058

Verifica limiti di indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.121.744,38	3.051.993,93	3.057.108,93
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	258.806,92	167.480,97	167.480,97
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	936.503,85	993.710,21	990.262,61
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		4.317.055,15	4.213.185,11	4.214.852,51
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	431.705,52	421.318,51	421.485,25
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	83.965,82	85.610,74	85.337,61
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	9.860,00	3.273,00	1.080,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	3.904,00	3.904,00	3.904,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		341.783,70	336.338,77	338.971,64
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	2.884.545,96	3.170.738,48	3.284.053,88
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	286.192,52	113.315,40	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		3.170.738,48	3.284.053,88	3.284.053,88
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	- 9,090

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2021 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2020 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	- 9,090
TOTALE	0,00	0,00	1.100.000,00	1.000.000,00	- 9,090

Equilibri di bilancio
BILANCIO DI PREVISIONE - EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2021 - 2022 – 2023

<i>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</i>			<i>COMPETENZA ANNO 2021</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2022</i>	<i>COMPETENZA ANNO 2023</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.063.644,07			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.725.679,00 <i>0,00</i>	4.248.043,26 <i>0,00</i>	4.266.406,27 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		5.156.187,68 <i>0,00</i> <i>104.916,80</i>	4.058.302,96 <i>0,00</i> <i>104.916,80</i>	4.057.966,83 <i>0,00</i> <i>104.916,80</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		163.807,48 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	189.740,30 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	208.439,44 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-594.316,16	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		594.316,16 <i>0,00</i>	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	1.078.497,94	485.053,94	281.997,94
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.078.497,94 0,00	485.053,94 0,00	281.997,94 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	594.316,16		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-594.316,16	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.063.644,07								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		594.316,16 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.989.456,31	3.052.842,43	3.070.618,69	3.088.981,70	Titolo 1 - Spese correnti	7.544.102,55	5.156.187,68	4.058.302,96	4.057.966,83
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	847.116,80	686.472,04	280.060,04	280.060,04	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.486.375,16	1.078.497,94	485.053,94	281.997,94
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.464.814,36	986.364,53	897.364,53	897.364,53	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.904.026,76	628.497,94	181.997,94	181.997,94	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	99.752,44	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	473.829,03	0,00	0,00	0,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	8.679.243,26	5.354.176,94	4.430.041,20	4.448.404,21	Totale spese finali	10.130.230,15	6.234.685,62	4.543.356,90	4.339.964,77
Titolo 6 - Accensione di prestiti	549.752,44	450.000,00	303.056,00	100.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.637.033,75	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00
Totale titoli	11.866.029,45	8.342.176,94	7.271.097,20	7.086.404,21	Totale titoli	12.929.673,52	8.936.493,10	7.271.097,20	7.086.404,21
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.929.673,52	8.936.493,10	7.271.097,20	7.086.404,21	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.929.673,52	8.936.493,10	7.271.097,20	7.086.404,21
Fondo di cassa finale presunto	0,00								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 31 del 11/06/2019 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2019 - 2024 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Ordine pubblico e sicurezza
3	Istruzione e diritto allo studio
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
8	Trasporti e diritto alla mobilità
9	Soccorso civile
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
11	Tutela della salute
12	Sviluppo economico e competitività
13	Fondi e accantonamenti
14	Debito pubblico
15	Anticipazioni finanziarie
16	Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Offanengo è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi ripartiti per missioni.

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 - 2023

Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	
	Segreteria generale	
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
	Ufficio tecnico	
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	
	Statistica e sistemi informativi	
	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	
	Risorse umane	
	Altri servizi generali	

Linea programmatica: 2 Ordine pubblico e sicurezza

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	
	Sistema integrato di sicurezza urbana	
	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 3 Istruzione e diritto allo studio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	
	Altri ordini di istruzione	

	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	
	Istruzione universitaria	
	Istruzione tecnica superiore	
	Servizi ausiliari all'istruzione	
	Diritto allo studio	
	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 4 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 5 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	
	Giovani	
	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 6 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	
	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 7 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	
	Rifiuti	
	Servizio idrico integrato	
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	
	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 8 Trasporti e diritto alla mobilità

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	
	Trasporto pubblico locale	
	Trasporto per vie d'acqua	
	Altre modalità di trasporto	
	Viabilità e infrastrutture stradali	
	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 9 Soccorso civile

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	
	Interventi a seguito di calamità naturali	
	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 10 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
	Interventi per la disabilità	
	Interventi per gli anziani	
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
	Interventi per le famiglie	
	Interventi per il diritto alla casa	
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	
	Cooperazione e associazionismo	
	Servizio necroscopico e cimiteriale	
	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 11 Tutela della salute

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	
	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	
	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	
	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	
	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	
	Ulteriori spese in materia sanitaria	
	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 12 Sviluppo economico e competitività

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	

	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	
	Ricerca e innovazione	
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	

Linea programmatica: 13 Fondi e accantonamenti

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	
	Altri fondi	

Linea programmatica: 14 Debito pubblico

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	

Linea programmatica: 15 Anticipazioni finanziarie

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	

Linea programmatica: 16 Servizi per conto terzi

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2021	1.854.200,38	120.000,00	0,00	0,00	1.974.200,38
	2022	1.491.582,34	20.000,00	0,00	0,00	1.511.582,34
	2023	1.491.519,34	20.000,00	0,00	0,00	1.511.519,34
2	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2021	235.871,72	0,00	0,00	0,00	235.871,72
	2022	235.871,72	0,00	0,00	0,00	235.871,72
	2023	235.871,72	0,00	0,00	0,00	235.871,72
4	2021	794.304,72	0,00	0,00	0,00	794.304,72
	2022	436.870,16	0,00	0,00	0,00	436.870,16
	2023	436.460,97	0,00	0,00	0,00	436.460,97
5	2021	113.075,53	0,00	0,00	0,00	113.075,53
	2022	111.567,02	0,00	0,00	0,00	111.567,02
	2023	109.947,65	0,00	0,00	0,00	109.947,65
6	2021	113.595,40	270.000,00	0,00	0,00	383.595,40
	2022	142.493,68	0,00	0,00	0,00	142.493,68
	2023	142.388,13	0,00	0,00	0,00	142.388,13
7	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2021	313.078,30	475.000,00	0,00	0,00	788.078,30
	2022	226.480,00	443.056,00	0,00	0,00	669.536,00
	2023	226.480,00	240.000,00	0,00	0,00	466.480,00
9	2021	503.385,80	51.500,00	0,00	0,00	554.885,80
	2022	488.385,80	0,00	0,00	0,00	488.385,80
	2023	488.385,80	0,00	0,00	0,00	488.385,80
10	2021	40.279,54	0,00	0,00	0,00	40.279,54
	2022	44.000,39	0,00	0,00	0,00	44.000,39
	2023	46.085,93	0,00	0,00	0,00	46.085,93
11	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2021	1.056.479,49	161.000,00	0,00	0,00	1.217.479,49
	2022	749.135,05	21.000,00	0,00	0,00	770.135,05
	2023	748.910,49	21.000,00	0,00	0,00	769.910,49
13	2021	7.150,00	0,00	0,00	0,00	7.150,00
	2022	7.150,00	0,00	0,00	0,00	7.150,00
	2023	7.150,00	0,00	0,00	0,00	7.150,00
14	2021	4.350,00	0,00	0,00	0,00	4.350,00
	2022	4.350,00	0,00	0,00	0,00	4.350,00
	2023	4.350,00	0,00	0,00	0,00	4.350,00
15	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2021	120.416,80	997,94	0,00	0,00	121.414,74
	2022	120.416,80	997,94	0,00	0,00	121.414,74
	2023	120.416,80	997,94	0,00	0,00	121.414,74
50	2021	0,00	0,00	0,00	163.807,48	163.807,48
	2022	0,00	0,00	0,00	189.740,30	189.740,30
	2023	0,00	0,00	0,00	208.439,44	208.439,44
60	2021	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	2021	0,00	0,00	0,00	1.538.000,00	1.538.000,00
	2022	0,00	0,00	0,00	1.538.000,00	1.538.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	1.538.000,00	1.538.000,00
TOTALI	2021	5.156.187,68	1.078.497,94	0,00	2.701.807,48	8.936.493,10
	2022	4.058.302,96	485.053,94	0,00	2.727.740,30	7.271.097,20
	2023	4.057.966,83	281.997,94	0,00	2.746.439,44	7.086.404,21

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.776.638,80	188.771,32	0,00	0,00	2.965.410,12
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	282.034,30	0,00	0,00	0,00	282.034,30
4	979.279,66	795.855,92	0,00	0,00	1.775.135,58
5	125.948,39	70.880,59	0,00	0,00	196.828,98
6	127.933,21	460.885,63	0,00	0,00	588.818,84
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	422.304,78	689.750,70	0,00	0,00	1.112.055,48
9	601.819,52	51.500,01	0,00	0,00	653.319,53
10	54.579,54	0,00	0,00	0,00	54.579,54
11	14.213,96	0,00	0,00	0,00	14.213,96
12	1.183.837,01	228.730,99	99.752,44	0,00	1.512.320,44
13	7.150,00	0,00	0,00	0,00	7.150,00
14	9.230,00	0,00	0,00	0,00	9.230,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	959.133,38	0,00	0,00	0,00	959.133,38
50	0,00	0,00	0,00	163.807,48	163.807,48
60	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	1.635.635,89	1.635.635,89
TOTALI	7.544.102,55	2.486.375,16	99.752,44	2.799.443,37	12.929.673,52

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2021 - 2023

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2021		No	No

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali dei servizi statistici e informativi delle attività per lo sviluppo dell'Ente in un'ottica di governance e di partenariato. Supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'Ente. Comprende le spese relative agli organi legislativi e gli organi di governo e al Revisore dei conti.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Trasferimento atti amministrativi in formato elettronico nell'ottica degli adempimenti riguardanti l'Amministrazione Trasparente	Implementazione automatica del sito web del Comune di Offanengo con gli atti amministrativi approvati	Sindaco	Piloni Maria Rosa

PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE

Supporto alle attività deliberative degli organi istituzionali, coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al segretario che non rientrano nella specifica competenza di altri settori.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Adeguamento piano della performance all'evoluzione della normativa vigente	Predisposizione schede di riferimento dei procedimenti	Sindaco	Piloni Maria Rosa

PROGRAMMA 03 - SERVIZI PER LA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA IN GENERALE E COORDINAMENTO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DALL'ENTE

Comprende le spese per la formulazione del bilancio, della contabilità anche ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'Ente e per la gestione del servizio di tesoreria.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Razionalizzazione del bilancio finanziario con recupero di risorse e allineamento incassi entrate e pagamenti spese alla normativa del D.Lgs. 118/2011 inerente il potenziamento delle voci contabili.	Revisione continua accertamenti / impegni - residui attivi / residui passivi	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione ed elusione fiscale di competenza dell'Ente. Servizi relativi ai rimborsi d'imposta, gestione del contenzioso in materia tributaria e rateizzi ed emissioni ruoli coattivi.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Contenimento della pressione fiscale.	Accertamenti IMU e TASI	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale
Gestione dei tributi locali alla luce delle modifiche normative.	Adeguamenti regolamenti, modulistica, informativa alla cittadinanza.	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Servizio di gestione del patrimonio dell'Ente. Comprende le spese per la gestione dei beni immobili, patrimoniali e demaniali.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Mantenimento del patrimonio.	Manutenzione ordinaria degli edifici.	Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

PROGRAMMA 06 - UFFICIO TECNICO

Attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e spese relative al personale.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Funzionamento del servizio con coordinamento attività di progettazione sia interna che esterna	Programmazione e realizzazione interventi nel campo delle opere pubbliche	Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

PROGRAMMA 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Funzionamento dell'anagrafe e tenuta dei registri di stato civile, della popolazione residente e dell'AIRE. Rilascio di certificati e effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Razionalizzazione gestione	Utilizzo strumenti telematici per trasmissioni pratiche	Sindaco	Segretario Comunale

PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE

Attività a supporto alle politiche generali del personale dell'Ente, programmazione della dotazione organica, organizzazione del personale e analisi dei fabbisogni di personale, gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spese delle diverse missioni.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Razionalizzazione gestione presenze e assenze del personale.	Utilizzo del portale del dipendente al fine di ridurre la movimentazione cartacea.	Sindaco	Piloni Maria Rosa

PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Spese dell'Ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese di consulenza legale a favore dell'Ente.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.052.842,43	3.989.456,31	3.070.618,69	3.088.981,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	91.341,54	134.771,28	91.341,54	91.341,54
Titolo 3 - Entrate extratributarie	557.034,47	746.217,46	468.034,47	468.034,47
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		319.082,92		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.701.218,44	5.189.527,97	3.629.994,70	3.648.357,71
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.974.200,38	2.965.410,12	1.511.582,34	1.511.519,34

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.854.200,38	2.776.638,80	1.491.582,34	1.491.519,34
Spese in conto capitale	120.000,00	188.771,32	20.000,00	20.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.974.200,38	2.965.410,12	1.511.582,34	1.511.519,34

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2021		No	No

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Attività legate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla Polizia Locale, commerciale ed amministrativa. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di Polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

PROGRAMMA 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Servizi di polizia municipale e locale come stabilito dalla legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale del 7 marzo 186 n. 65 e dalla Legge regionale n. 6 del 1 aprile 2015, per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze di Polizia presenti sul territorio. Comprende le spese per attività di Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente, di vigilanza sulle attività commerciali.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Sicurezza dei cittadini	Fornire risposte efficaci alla richiesta di sicurezza urbana dei propri cittadini, sia con interventi mirati e tempestivi sia con la prevenzione, nel completo rispetto delle leggi e dei regolamenti, ritenendo la sicurezza urbana un fattore di miglioramento della qualità della vita sul territorio. A seguito della creazione del Corpo Intercomunale di Polizia Locale allo stesso sarà data la possibilità di incrementare in forma digitalizzata i procedimenti afferenti, al fine di ottimizzare il servizio e incrementarne l'efficienza. In particolare si darà impulso per la creazione di un Corpo associato di Polizia Locale che, messo in rete con altri Corpi di Polizia Locale e altre Forze di Polizia, potrà concorrere con efficacia a perseguire la sicurezza richiesta dai cittadini. Saranno potenziati gli strumenti tecnologici al servizio della Polizia Locale e gli stessi saranno integrati con gli obiettivi strategici del comprensorio cremasco, per creare una rete omogenea di controlli finalizzati alla sicurezza pubblica e alla sicurezza stradale	Assessore Bressan Daniel	Cattaneo Marco
Promozione della legalità e del diritto alla	In accordo con la dirigenza scolastica si realizzerà una progettazione educativa finalizzata alla legalità e alla sicurezza stradale, nelle scuole di ogni ordine e grado	Assessore Bressan Daniel	Cattaneo Marco

sicurezza	presenti nel territorio comunale e convenzionato.		
Vigilanza sulle attività commerciali	Prosegue l'attività di gestione del mercato settimanale e il controllo delle attività commerciali, in collaborazione con le relative associazioni o comitati di categoria.	Assessore Bressan Daniel	Cattaneo Marco
Incremento della sicurezza	Prosecuzione degli obiettivi relativi al rispetto del decoro urbano, al rispetto dell'ambiente per incrementare il senso di sicurezza percepita dai cittadini. A tal fine, con il miglioramento della connettività del centro storico, si potenzierà il sistema di videosorveglianza urbana, coinvolgendo anche gli esercizi commerciali e i privati cittadini che vogliono costruire una rete integrata finalizzata alla sicurezza pubblica ed urbana.	Assessore Bressan Daniel	Cattaneo Marco

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.111,50	41.523,83	12.111,50	12.111,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	155.400,00	213.256,64	155.400,00	155.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	167.511,50	254.780,47	167.511,50	167.511,50
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	68.360,22	27.253,83	68.360,22	68.360,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	235.871,72	282.034,30	235.871,72	235.871,72

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	235.871,72	282.034,30	235.871,72	235.871,72
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	235.871,72	282.034,30	235.871,72	235.871,72

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2021		No	No

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA****PROGRAMMA 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE**

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Scuola come luogo di coesione sociale. Creare e sostenere una politica scolastica integrata che garantisce percorsi formativi di qualità elevata; garantire e sostenere il servizio a supporto delle famiglie, dare sostegno economico a chi è in difficoltà.	Un paese che apprende e innova, facendosi carico dei bisogni dei propri cittadini costruendo comunità e pari opportunità. Cittadini minori che frequentano le scuole di competenza comunale, Famiglie dei bambini frequentanti i servizi scolastici.	Assessore Cremonesi Silvia	Piloni Maria Rosa

PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Edifici Scolastici – Una Scuola Sicura.	Porgere continua attenzione gli edifici scolastici attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, quali la messa in sicurezza statica della scuola elementare. Porgere	Assessore Cremonesi Silvia	Piloni Maria Rosa

	particolare attenzione anche agli utenti diversamente abili		
--	---	--	--

PROGRAMMA 07 - DIRITTO ALLO STUDIO

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Coltivare un sistema scolastico che ci permette di costruire un'alleanza strategica tra il Comune e la scuola. L'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle reciproche competenze, si rende disponibile ad operare al suo fianco sostenendone i progetti educativi e gli obiettivi sia di crescita di serenità e benessere, cercando di svolgere un ruolo propositivo e attivo. In particolare, il Comune cerca di tessere una rete, fondata su rapporti di reciproco rispetto e stima con la dirigenza, il corpo insegnanti, le famiglie, il territorio con tutte le sue componenti e le amministrazioni comunali facenti capo al medesimo istituto comprensivo.	Sostenere la cultura, la memoria storica, legata al passato, presente e futuro. La Scuola è per eccellenza il luogo in cui si promuove la crescita personale, culturale e civile.	Assessore Cremonesi Silvia	Piloni Maria Rosa

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	393.441,00	465.619,43	45.673,00	45.673,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.800,00	79.003,38	50.800,00	50.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		833.535,12		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		99.752,44		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	444.241,00	1.477.910,37	96.473,00	96.473,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	350.063,72	297.225,21	340.397,16	339.987,97
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	794.304,72	1.775.135,58	436.870,16	436.460,97

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	794.304,72	979.279,66	436.870,16	436.460,97
Spese in conto capitale		795.855,92		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	794.304,72	1.775.135,58	436.870,16	436.460,97

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2021		No	No

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Valorizzazione dei beni di interesse storico, artistico e culturale ed erogazione servizi culturali.

PROGRAMMA 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Comprende le spese per il funzionamento delle strutture per finalità culturali - biblioteca e museo della civiltà contadina.

Comprende le spese per l'organizzazione, la realizzazione ed il sostegno di manifestazioni culturali.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Promozione della crescita culturale e promozione del territorio	Aggiornamento della dotazione documentaria ed incremento di documenti (libri, DVD, audiolibri e libri in lingua, libri in simboli, e-book). Organizzazione di eventi che offrano alla collettività momenti di svago, divertimento, crescita e socializzazione.	Assessore Cremonesi Silvia	Piloni Maria Rosa

Biblioteca: in un contesto di tranquillità e con il fattivo contributo della Commissione Biblioteca vengono organizzati corsi e laboratori di vario genere destinati sia agli adulti che ai bambini. Vengono organizzati anche incontri a tema in occasione di speciali ricorrenze. E' previsto il progetto di Promozione alla lettura destinato a tutti gli ordini delle scuole presenti sul territorio comunale. La biblioteca fa parte della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese.

Museo della civiltà contadina: organizza eventi periodici di valorizzazione delle proprie raccolte e del territorio, grazie al prezioso aiuto dei componenti della Commissione Museo e dei volontari. Proseguono le proficue collaborazioni con la Pro Loco e con il sistema museale MoeSE.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		70.147,58		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		70.147,58		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	113.075,53	126.681,40	111.567,02	109.947,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	113.075,53	196.828,98	111.567,02	109.947,65

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	113.075,53	125.948,39	111.567,02	109.947,65
Spese in conto capitale		70.880,59		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	113.075,53	196.828,98	111.567,02	109.947,65

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2021		No	No

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Attività sportive, ricreative e per i giovani, interventi per il funzionamento delle attività sportive e l'organizzazione di eventi sportivi.

PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche locali.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Incentivazione delle attività sportive in collaborazione con le realtà locali al fine di promuovere la pratica sportiva	Sostegno alle Associazioni Sportive. Organizzazione di eventi che offrano alla collettività momenti di svago e divertimento nonché promozione dell'attività sportiva dei giovani. Collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Falcone e Borsellino" per la promozione dell'attività motoria e sportiva.	Sindaco	Piloni Maria Rosa

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.500,00	40.925,82	28.500,00	28.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	28.500,00	40.925,82	28.500,00	28.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	355.095,40	547.893,02	113.993,68	113.888,13
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	383.595,40	588.818,84	142.493,68	142.388,13

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	113.595,40	127.933,21	142.493,68	142.388,13
Spese in conto capitale	270.000,00	460.885,63		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	383.595,40	588.818,84	142.493,68	142.388,13

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2021		No	No

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Attività relative alla pianificazione ed alla gestione del territorio ed edilizia abitativa.

PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Attività relative all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per le eventuali varianti al PGT e sue rettifiche, piani urbanistici e atti connessi, nonché per la gestione telematica delle pratiche edilizie. Comprende inoltre le spese per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

PROGRAMMA 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

Comprende le spese relative all'edilizia residenziale pubblica e ai piani di edilizia economico-popolare

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.644,00	58.644,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.276,48	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	369.997,94	387.761,14	41.997,94	41.997,94
Titolo 6 - Accensione di prestiti	450.000,00	450.000,00	303.056,00	100.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	880.641,94	898.681,62	347.053,94	143.997,94
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		213.373,86	322.482,06	322.482,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	788.078,30	1.112.055,48	669.536,00	466.480,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	313.078,30	422.304,78	226.480,00	226.480,00
Spese in conto capitale	475.000,00	689.750,70	443.056,00	240.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	788.078,30	1.112.055,48	669.536,00	466.480,00

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2021		No	No

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Le sfide competitive dei prossimi anni si giocheranno sulla qualità ambientale, intesa come capacità di un territorio di garantire nel tempo sviluppo, tutela degli ecosistemi e qualità della vita delle generazioni future.

Mettere in pratica la sostenibilità significa abbracciare una serie di comportamenti e di buone pratiche nella quotidianità della vita di tutti i giorni. Risparmio idrico ed efficienza energetica, raccolta differenziata e mobilità responsabile sono solo alcuni degli aspetti che rispondono alle esigenze della sostenibilità.

Il Comune di Offanengo realizza nel limite delle Sue possibilità di ente locale, piani e progetti di intervento con l'obiettivo di migliorare la qualità ambientale e sostenere le potenzialità di sviluppo di un territorio, attivando processi ad alto impatto in cui la comunicazione e la partecipazione dei cittadini sono fattori determinanti.

Nello specifico, sono in programma o in corso di attuazione:

- il piano di decoro urbano volto al miglioramento del decoro delle nostre strade e spazi pubblici con riqualificazione delle aiuole e spazi pubblici, nuove piantumazioni, installazione di nuovi cestini portarifiuti e per la raccolta delle deiezioni canine;
- rifacimento segnaletica orizzontale e verticale;
- realizzazione di nuovi percorsi ciclopedonali nel centro abitato;
- la sostituzione dei corpi illuminanti con apparecchiature ad elevato risparmio energetico della scuola elementare e materna, della scuola media con palestra, uffici comunali e palazzetto dello sport;
- la sostituzione dei corpi illuminanti con apparecchiature ad elevato risparmio energetico dei punti luce dell'illuminazione pubblica;
- la regolarizzazione e/o deviazione ai fini di protezione civile, del flusso di acque di rogge e bocchelli attraversanti il centro abitato, con allontanamento delle stesse all'esterno dell'abitato, per prevenire esondazioni dei corsi d'acqua in caso di alluvioni;
- il potenziamento dello spazzamento dei parcheggi pubblici con l'ausilio di operatori manuali;
- la disinfestazione di aree e spazi pubblici consistente nel monitoraggio roditori ed insetti striscianti, monitoraggio e disinfestazione zanzare, disinfestazione contro vespidi;

PROGRAMMA 01 - RIFIUTI

Nel Cremasco ed a OFFANENGO, i RIFIUTI vengono gestiti a livello consortile da Linea Gestioni srl.

Dal 2001 nel nostro comune è attuata la raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti solidi urbani.

I risultati raggiunti sono più che soddisfacenti, infatti OFFANENGO negli ultimi anni è costantemente insignito del titolo di COMUNE RICICLONE.

I "Comuni Ricicloni" sono quelli che hanno adottato un sistema di gestione dei rifiuti lodevole, realizzando almeno il 65% di raccolta differenziata.

La Percentuale di Rifiuti Differenziati raccolti ad Offanengo è ormai costantemente attestata ad oltre il 70%, contribuendo così ad un risparmio di CO2 immessa in atmosfera pro-capite di oltre 108 kg.

L'obiettivo è non solo di consolidare i risultati raggiunti, ma di attuare strategie volte alla riduzione globale di rifiuti prodotti pro-capite.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.904,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.904,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	550.981,80	649.415,53	484.481,80	484.481,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	554.885,80	653.319,53	488.385,80	488.385,80

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	503.385,80	601.819,52	488.385,80	488.385,80
Spese in conto capitale	51.500,00	51.500,01		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	554.885,80	653.319,53	488.385,80	488.385,80

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2021		No	No

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione dei servizi relativi alla mobilità sul territorio.

PROGRAMMA 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Attività per la viabilità e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche e le spese per l'illuminazione stradale.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Sicurezza stradale	A seguito dell'apposizione dei dissuasori fissi di velocità saranno organizzati dei controlli con apparecchiature elettroniche da parte della Polizia Locale.	Vice Sindaco Bressan Daniel	Cattaneo Marco
Sviluppo della mobilità ciclopedonale	Creazioni di nuovi percorsi ciclabili in sede propria e protetti, e nuovi percorsi ciclopedonali laddove la struttura della strada non permette già la creazione di un marciapiede a protezione dei pedoni.	Vice Sindaco Bressan Daniel	Cattaneo Marco
Strade	Manutenzione straordinaria delle strade, ammodernamento della segnaletica verticale ed orizzontale del territorio. Creazione di un sistema di catalogazione e di gestione degli impianti di segnaletica stradale.	Vice Sindaco Bressan Daniel	Campari Arch. Eugenio Amedeo

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2021		No	No

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

Attività relative agli interventi di prevenzione sul territorio, interventi di Protezione Civile, di soccorso e di superamento delle emergenze relative e per fronteggiare le calamità naturali.

PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Attività relative agli interventi di Protezione Civile sul territorio per il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese per acquisto di materiale di pronto intervento e per l'aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Sviluppare i servizi, il volontariato e la Cultura della Protezione Civile	Coordinare e programmare i servizi di Protezione Civile	Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

La normativa che disciplina e che costituisce il Servizio Nazionale della Protezione Civile risale al 1992 nell'individuazione delle varie componenti che i Comuni concorrono alla gestione delle attività del settore. Il Sindaco, inoltre, è investito della funzione dell'Autorità locale di protezione civile e in questo ruolo assume la direzione e il coordinamento dei servizi di soccorso e assistenza alle popolazioni colpite da calamità.

Anche la Regione Lombardia, legiferando a tal proposito (Legge Regione Lombardia n.16 del 22/05/2004) ha ribadito la funzione determinante dei Comuni (singoli o associati) ove il Sindaco, al verificarsi di un'emergenza, assume la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso, avvalendosi del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, ARPA, ASL e delle Organizzazioni di volontariato operanti a livello locale. La Legge Regionale della Lombardia prescrive al Comune di dotarsi di una struttura di Protezione Civile, ricorrendo anche alle forme associative previste dal Testo Unico sugli enti locali.

L'aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza di Offanengo è stato adottato dal consiglio comunale nella seduta del 18.10.2014.

Ai sensi della DGR 8/4732 del 16.5.2007, annualmente deve essere attestato che nel Piano Comunale non siano subentrate variazioni di rilievo.

A questo scopo, si evidenzia che con D.g.r. 11 luglio 2014 - n. X/2129 "Aggiornamento delle zone sismiche in Regione Lombardia" (l.r.1/2000, art. 3, c. 108, lett. d) della Regione Lombardia è stata variata la classificazione sismica del comune che passa dalla zona 4 alla zona 3. Ciò comporta che i comuni riclassificati, aggiornino la componente sismica degli studi geologici di supporto agli strumenti urbanistici, secondo le disposizioni di cui ai vigenti Criteri attuativi dell'art. 57 della l.r. 12/2005, in occasione della revisione periodica del Documento di Piano e del Piano Comunale di Emergenza, ove dovrà essere previsto tra le tipologie di rischio, anche il rischio sismico.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)		14.213,96		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE		14.213,96		

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti		14.213,96		
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE		14.213,96		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2021		No	No

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALE E FAMIGLIA**PROGRAMMA 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO**

ASSISTENZA DOMICILIARE MINORI (A.D.M.): Il servizio di assistenza domiciliare minori, consiste in interventi di tipo educativo realizzati presso il domicilio del minore o presso servizi e strutture del territorio. E' finalizzato a favorire la permanenza dei minori nel proprio contesto familiare in condizioni di sufficiente tutela, facilitare l'instaurarsi di un rapporto corretto tra tutti i componenti del nucleo, rendendo i genitori idonei ad assumere globalmente la propria funzione educativa, favorire l'integrazione sociale del minore e del suo nucleo. Ne sono Destinatari i minori e le rispettive famiglie in stato di disagio

INCONTRI PROTETTI: consiste in visite protette alla presenza di educatori professionali dedicate all'osservazione, al monitoraggio e alla protezione di incontri tra figli-genitori che provengono da relazioni difficili in contesti di elevata conflittualità e problematicità disposti dall'Autorità Giudiziaria.

CONTRIBUTI PER AFFIDO FAMILIARE: beneficio economico forfettario corrisposto alle famiglie che accolgono un minore in affido familiare, consensuale o giudiziale finalizzato al concorso del mantenimento del minore affidato

RETTA COMUNITA' RESIDENZIALI: intervento economico per la copertura totale della retta di accoglienza in strutture residenziali per minori, liquidato DIRETTAMENTE ALL'ENTE GESTORE

SERVIZIO ESTIVO DI MINIGREST. Rivolto a bambini dai 4 ai 7 anni coinvolti in attività diurne educativo assistenziali e finalizzato a garantire un supporto alle famiglie nella cura dei figli nel periodo extrascolastico estivo. Svolto in raccordo con enti del territorio e del terzo settore

BUONI SOCIALI: contributi di sostegno economico alle famiglie numerose o a rischio di disagio economico a valere sul Fondo Sociale Regionale in gestione distrettuale centralizzata all'Azienda Comunità Sociale Creasca, attraverso le procedure dei Titoli Sociali.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'**Interventi socio-educativi (minori disabili)**

ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA DISABILI: è costituito da un complesso di attività ed interventi socio-educativi rivolti a persone disabili, svolti a domicilio e nel contesto territoriale di appartenenza. E' finalizzato al mantenimento e/o potenziamento delle capacità psico-

fisiche della persona disabile, al supporto al compito educativo della famiglia, alla socializzazione ed integrazione del disabile nel proprio territorio di appartenenza

ASSISTENZA EDUCATIVA MINORI DISABILI EXTRA SCOLASTICA: è costituito da attività di supporto all'autonomia ed alla comunicazione del minore disabile che si realizzano nell'ambito dei centri estivi, quale attività complementare svolta in integrazione alle funzioni e compiti degli stessi. E' finalizzato a favorire l'integrazione di minori disabili all'interno della proposta ludico-educativa dei centri estivi e garantire un supporto alle famiglie nel periodo di sospensione delle attività scolastiche

ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI: interventi di assistenza alla persona rivolti ad alunni disabili inseriti nei quattro ordini di scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo e Secondo Grado. Gli interventi di supporto didattico ed educativo-assistenziale sono erogati con il sistema di accreditamento di CSC attraverso enti accreditati, scelti direttamente dalle famiglie in un rapporto di fiducia.

PROGETTO "LA COLONNA": promuove interventi animativi, risocializzanti, di mantenimento delle abilità, rivolti ad adulti disabili e finalizzati alla gestione del tempo libero.

Accesso alla rete dei servizi diurni per disabili

SFA (Servizio Formazione Autonomia)

CSE (Centro Socio Educativo)

CDD (Centro Diurno Disabili)

INTEGRAZIONE RETTE SERVIZI SEMIRESIDENZIALI PER PERSONE DISABILI (CSE, CDD, CDI): intervento economico per la copertura parziale o totale della retta di frequenza di strutture diurne a carattere sociale o sociosanitario per persone disabili, erogato in modo diversificato in relazione alla capacità economica dell'utenza e liquidato direttamente all'ente gestore.

VOUCHERS SOCIALI: contributi di finanziamento economico alle famiglie con figli disabili a valere sul Fondo Non Autosufficienza (FNA) in gestione distrettuale centralizzata all'Azienda Comunità Sociale Creasca, attraverso le procedure dei Titoli Sociali, per la gestione di interventi educativi extrascolastici di integrazione sociale.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Interventi per la domiciliarità (anziani e disabili)

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (S.A.D): destinato a persone anziane e disabili, è costituito da interventi socio assistenziali erogati a domicilio e nell'ambiente di vita a persone e famiglie fragili in stato di bisogno per motivi di età, salute, svantaggio psico-sociale o di altra natura. E' finalizzato a garantire all'utenza autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare

SERVIZIO PASTI A DOMICILIO: consiste nella consegna al domicilio dell'utente di un pasto pronto, opportunamente confezionato secondo le norme igieniche e nutrizionali definite dagli organi competenti. E' finalizzato a garantire all'utenza autonomia di vita nella propria

abitazione e nel proprio ambiente familiare, garantendo il soddisfacimento di una necessità primaria e assicurando una corretta alimentazione a persone non in grado di provvedervi autonomamente

SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE: Il servizio di trasporto sociale consiste nel trasporto e nell'accompagnamento di persone non in grado di raggiungere in autonomia luoghi di cura, formazione, riabilitazione e socializzazione. E' finalizzato a consentire a persone che non possono utilizzare i normali mezzi di trasporto a causa di minore mobilità, l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali nonché riabilitative pubbliche o convenzionate, nonché la frequenza scolastica alla scuola dell'obbligo.

SERVIZIO DI TELESOCORSO: è rivolto a persone anziane/inabili/soggetti portatori di malattie invalidanti che vivono sole o in nucleo familiare, che presentano una condizione sanitaria a rischio o che necessitano di una condizione di maggiore sicurezza.

CENTRO SOCIALE ANZIANI EDEN: promuove interventi per la socializzazione della persona anziana offrendo un luogo di incontro e di scambio per il tempo libero e di stimolo su tematiche socio-sanitarie di interesse.

BUONO ASSISTENTI FAMILIARI: contributi di sostegno economico agli anziani a valere sul Fondo Non Autosufficienze in gestione distrettuale centralizzata all'Azienda Comunità Sociale Cremasca, attraverso le procedure dei Titoli Sociali, per la copertura dei costi di Badanti e/o acquisto di servizi presso enti.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Interventi economici ad integrazione del reddito (Anziani, disabili, adulti e nuclei famigliari)

CONTRIBUTI ORDINARI E STRAORDINARI: vengono erogati contributi economici secondo una logica di valorizzazione delle risorse e delle competenze personali delle persone e dei nuclei familiari che si trovano in particolari situazioni di disagio economico, sociale e a rischio di emarginazione, da declinare in un progetto di aiuto personalizzato. Sono destinatari dell'intervento economico i cittadini residenti

INTEGRAZIONE RETTE SERVIZI RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO PER PERSONE ANZIANE, DISABILI E IN SITUAZIONE DI GRAVE EMARGINAZIONE: si intende un intervento economico per la copertura parziale o totale della retta di degenza di strutture residenziali a carattere comunitario ovvero di strutture residenziali a carattere sociosanitario erogato in modo diversificato in relazione alla capacità economica del nucleo familiare. E' finalizzato a garantire alle persone disabili o adulte in condizioni di gravissima marginalità una risposta residenziale al bisogno abitativo, mentre alle persone anziane non autosufficienti o disabili gravi che non possono essere assistite a domicilio, un adeguato percorso di accoglienza e assistenza tutelare.

INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE: Promozione di interventi e progetti di Inserimento Lavorativo, Borse Lavoro e Tirocini Lavorativi rivolti ad adulti a rischio di grave emarginazione sociale. Le progettazioni sono attivate in raccordo con il servizio Inserimenti lavorativi di CSC, il Centro Territoriale per l'impiego, i servizi della Provincia di Cremona.

INTERVENTI PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE DI PERSONE STRANIERE: Corsi di lingua per le donne straniere organizzati con gli enti per la formazione ed educazione adulti del territorio. Sono finalizzati alla prima alfabetizzazione o al raggiungimento delle competenze linguistiche certificabili ai fini del conseguimento del permesso di soggiorno.

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO - SPORTELLO ORIENTATIVO: attivazione di interventi per le politiche attive del lavoro, attraverso lo sportello avviato in paese due giorni alla settimana, che svolge azione di orientamento, consulenza e formazione sulle tematiche del lavoro e della sua ricerca.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

INTERVENTI A CONTRASTO DEL DISAGIO ECONOMICO PER LE FORNITURE DI ENERGIE ELETTRICHE E GAS: attivazione delle procedure di calcolo del reddito ISEE, della procedura telematica per la richiesta del Bonus Gas E Luce, controlli

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Gestione alloggi Eden

CONTRIBUTI FONDO SOSTEGNO GRAVE DISAGIO ECONOMICO: contributi ad integrazione del fondo regionale affitti finalizzato al sostegno per il pagamento affitti in contrasto al fenomeno degli sfratti

ALLOGGI DI EMERGENZA: assegnazione su progetto sociale di alloggi di emergenza ad adulti tossicodipendenti, con patologia psichiatrica, donne con minori vittime di violenza, profughi richiedenti Asilo.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE: interventi di sostegno economico alle associazioni/organizzazioni di volontariato e del terzo settore direttamente coinvolte con l'azione dell'Amministrazione Comunale in progettazioni di servizi trasporti, sport, animazione, formazione, sostegno alle famiglie, ecc. I singoli rapporti sono regolamentati da convenzioni e accordi di programma.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Assessore Forner Pierangelo	Segretario Comunale

PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Gestione del Cimitero. Comprende le spese di manutenzione e le spese per l'illuminazione votiva.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale

		Sindaco	Segretario Comunale
--	--	---------	---------------------

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	121.030,00	132.653,60	121.030,00	121.030,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	82.630,06	120.256,09	82.630,06	82.630,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	258.500,00	293.500,00	140.000,00	140.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	462.160,06	546.409,69	343.660,06	343.660,06
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	755.319,43	965.910,75	426.474,99	426.250,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.217.479,49	1.512.320,44	770.135,05	769.910,49

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	1.056.479,49	1.183.837,01	749.135,05	748.910,49
Spese in conto capitale	161.000,00	228.730,99	21.000,00	21.000,00
Incremento di attività finanziarie		99.752,44		
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.217.479,49	1.512.320,44	770.135,05	769.910,49

Missione: 13 Tutela della salute

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Tutela della salute	Tutela della salute		01-01-2021		No	No

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE

Attività relative agli interventi di prevenzione sul territorio, interventi di protezione civile, di soccorso e di superamento delle emergenze relative per fronteggiare le calamità naturali.

PROGRAMMA 07 - SPESE IN MATERIA SANITARIA

Attività relative al canile, prevenzione randagismo.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
		Vice Sindaco Bressan Daniel	Cattaneo Marco

Entrate previste per la realizzazione della missione:**13 Tutela della salute**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:**13 Tutela della salute**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2021		No	No

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Attività per la promozione dello sviluppo e della competitività de sistema economico locale.

PROGRAMMA 02 - COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Mantenimento del tessuto commerciale del paese	Collaborazione dell'Ente con gli esercenti che operano sul territorio e le associazioni di categoria.	Sindaco	Campari Arch. Eugenio Amedeo

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2021		No	No

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondo di riserva per le spese obbligatorie e alle spese impreviste, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

PROGRAMMA 01 - FONDO DI RISERVA

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Ridotto utilizzo del fondo di riserva	Attuazione norme vigenti in tema di accantonamenti al fondo di riserva D.Lgs. 267/2000.	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

PROGRAMMA 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
Accantonamento fondo crediti di dubbia esigibilità	Costante monitoraggio degli incassi relativi ai crediti di dubbia esigibilità	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	121.414,74	959.133,38	121.414,74	121.414,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	121.414,74	959.133,38	121.414,74	121.414,74

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti	120.416,80	959.133,38	120.416,80	120.416,80
Spese in conto capitale	997,94		997,94	997,94
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	121.414,74	959.133,38	121.414,74	121.414,74

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2021		No	No

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitali sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

PROGRAMMA 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquistate dall'Ente mediante mutui. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dalla Tesoreria. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
	Rispetto dei limiti dell'indebitamento e costante riduzione.	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44
TOTALE USCITE	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2021		No	No

MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Ricorso all'anticipazione per momentanee deficienze di cassa.

PROGRAMMA 01 - ANTICIPAZIONE DI TESORERIA

OBIETTIVO OPERATIVO	DESCRIZIONE SINTETICA	Responsabile Politico	Responsabile Gestionale
	Utilizzo nei limiti stabiliti dalla legge - D.Lgs.267/2000.	Assessore Ballarini Giuseppina	Segretario Comunale

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE USCITE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2021		No	No

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale, ritenute erariali, altre ritenute al personale per conto di terzi, restituzioni depositi cauzionali, fondi per servizio economato.

Entrate previste per la realizzazione della missione:**99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:**99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00
TOTALE USCITE	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00

SEZIONE OPERATIVA

LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	94.628,04	106.995,71	94.628,04	94.628,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	94.628,04	106.995,71	94.628,04	94.628,04

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	12.367,67	Previsione di competenza	93.793,04	94.628,04	94.628,04	94.628,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	93.793,04	106.995,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.367,67	Previsione di competenza	93.793,04	94.628,04	94.628,04	94.628,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	93.793,04	106.995,71		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.978,68	27.478,68	21.978,68	21.978,68
Titolo 3 - Entrate extratributarie	38.500,00	64.026,83	38.500,00	38.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	60.478,68	91.505,51	60.478,68	60.478,68
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	486.564,40	689.276,20	470.464,40	470.464,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	547.043,08	780.781,71	530.943,08	530.943,08

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	233.738,63	Previsione di competenza	647.550,15	527.043,08	510.943,08	510.943,08
			di cui già impegnate		24.255,48	23.638,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	710.005,12	760.781,71		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	21.426,76	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.426,76	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	233.738,63	Previsione di competenza	668.976,91	547.043,08	530.943,08	530.943,08
			di cui già impegnate		24.255,48	23.638,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	731.431,88	780.781,71		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.500,00	4.848,87	3.500,00	3.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	67.362,86	84.405,96	67.362,86	67.362,86
Titolo 3 - Entrate extratributarie	268.359,16	398.761,13	197.359,16	197.359,16
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	339.222,02	488.015,96	268.222,02	268.222,02
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-143.902,02	-237.623,24	-72.902,02	-72.965,02
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	195.320,00	250.392,72	195.320,00	195.257,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	55.072,72	Previsione di competenza	201.496,00	195.320,00	195.320,00	195.257,00
			di cui già impegnate		6.832,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	219.827,11	250.392,72		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	55.072,72	Previsione di competenza	201.496,00	195.320,00	195.320,00	195.257,00
			di cui già impegnate		6.832,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	219.827,11	250.392,72		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	3.049.342,43	3.984.607,44	3.067.118,69	3.085.481,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.080.342,43	4.015.607,44	3.098.118,69	3.116.481,70
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.645.889,65	-3.138.490,82	-2.963.778,69	-2.982.141,70
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	434.452,78	877.116,62	134.340,00	134.340,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	442.663,84	Previsione di competenza	606.552,41	434.452,78	134.340,00	134.340,00
			di cui già impegnate		10.071,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	621.332,80	877.116,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	442.663,84	Previsione di competenza	606.552,41	434.452,78	134.340,00	134.340,00
			di cui già impegnate		10.071,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	621.332,80	877.116,62		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	205.675,31	237.960,68	187.675,31	187.675,31
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		319.082,92		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	205.675,31	557.043,60	187.675,31	187.675,31
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-22.966,11	-263.441,83	-123.966,11	-123.966,11
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	182.709,20	293.601,77	63.709,20	63.709,20

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	64.264,61	Previsione di competenza	91.974,09	82.709,20	63.709,20	63.709,20
			di cui già impegnate		20.569,20	20.569,20	20.569,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.414,89	146.973,81		
2	Spese in conto capitale	46.627,96	Previsione di competenza	107.327,19	100.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	107.329,19	146.627,96		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	110.892,57	Previsione di competenza	199.301,28	182.709,20	63.709,20	63.709,20
			di cui già impegnate		20.569,20	20.569,20	20.569,20
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	221.744,08	293.601,77		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.532,93	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,00	5.532,93	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	249.802,64	282.566,81	228.296,88	228.296,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	254.802,64	288.099,74	233.296,88	233.296,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	33.297,10	Previsione di competenza	319.188,42	254.802,64	233.296,88	233.296,88
			di cui già impegnate		6.758,64	2.252,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	330.433,04	288.099,74		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	33.297,10	Previsione di competenza	319.188,42	254.802,64	233.296,88	233.296,88
			di cui già impegnate		6.758,64	2.252,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	330.433,04	288.099,74		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.000,00	22.886,64	2.000,00	2.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.000,00	22.886,64	2.000,00	2.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	91.992,00	81.031,60	86.168,00	86.168,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	93.992,00	103.918,24	88.168,00	88.168,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	9.926,24	Previsione di competenza	123.980,76	93.992,00	88.168,00	88.168,00
			di cui già impegnate		607,56		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	136.100,89	103.918,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.926,24	Previsione di competenza	123.980,76	93.992,00	88.168,00	88.168,00
			di cui già impegnate		607,56		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	136.100,89	103.918,24		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.933,34	13.478,34	8.933,34	8.933,34
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.933,34	13.478,34	8.933,34	8.933,34

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	4.545,00	Previsione di competenza	8.933,34	8.933,34	8.933,34	8.933,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.933,34	13.478,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.545,00	Previsione di competenza	8.933,34	8.933,34	8.933,34	8.933,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.933,34	13.478,34		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	115.208,10	171.052,03	115.132,60	115.132,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	115.208,10	171.052,03	115.132,60	115.132,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	55.843,93	Previsione di competenza	110.495,00	115.208,10	115.132,60	115.132,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	209.011,69	171.052,03		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	55.843,93	Previsione di competenza	110.495,00	115.208,10	115.132,60	115.132,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	209.011,69	171.052,03		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.500,00	8.935,89	8.500,00	8.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.500,00	8.935,89	8.500,00	8.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	38.611,20	71.037,35	38.611,20	38.611,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	47.111,20	79.973,24	47.111,20	47.111,20

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	10.718,68	Previsione di competenza	63.317,57	47.111,20	47.111,20	47.111,20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.430,34	57.829,88		
2	Spese in conto capitale	22.143,36	Previsione di competenza	22.800,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.316,00	22.143,36		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	32.862,04	Previsione di competenza	86.117,57	47.111,20	47.111,20	47.111,20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	89.746,34	79.973,24		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.011,50	28.922,66	12.011,50	12.011,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	155.400,00	213.256,64	155.400,00	155.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	167.411,50	242.179,30	167.411,50	167.411,50
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	68.460,22	39.855,00	68.460,22	68.460,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	235.871,72	282.034,30	235.871,72	235.871,72

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	46.162,58	Previsione di competenza	242.101,48	235.871,72	235.871,72	235.871,72
			di cui già impegnate		13.797,88	377,88	377,88
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	274.568,94	282.034,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	46.162,58	Previsione di competenza	242.101,48	235.871,72	235.871,72	235.871,72
			di cui già impegnate		13.797,88	377,88	377,88
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	274.568,94	282.034,30		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	100,00	12.601,17	100,00	100,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	100,00	12.601,17	100,00	100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-100,00	-12.601,17	-100,00	-100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	13.798,20			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.798,20			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	13.798,20			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.798,20			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	347.768,00	375.768,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	347.768,00	375.768,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-261.643,00	-270.271,65	86.000,00	86.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	86.125,00	105.496,35	86.000,00	86.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	19.371,35	Previsione di competenza	121.057,40	86.125,00	86.000,00	86.000,00
			di cui già impegnate		56.957,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.265,29	105.496,35		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.371,35	Previsione di competenza	121.057,40	86.125,00	86.000,00	86.000,00
			di cui già impegnate		56.957,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	122.265,29	105.496,35		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		833.535,12		
Titolo 6 - Accensione di prestiti		99.752,44		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		933.287,56		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	437.596,72	350.599,05	83.287,16	82.877,97
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	437.596,72	1.283.886,61	83.287,16	82.877,97

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	50.433,97	Previsione di competenza	188.604,84	437.596,72	83.287,16	82.877,97
			di cui già impegnate		1.171,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	206.255,16	488.030,69		
2	Spese in conto capitale	795.855,92	Previsione di competenza	274.619,60			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.443.045,12	795.855,92		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	846.289,89	Previsione di competenza	463.224,44	437.596,72	83.287,16	82.877,97
			di cui già impegnate		1.171,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.649.300,28	1.283.886,61		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 4 Istruzione universitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.673,00	89.851,43	45.673,00	45.673,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.800,00	79.003,38	50.800,00	50.800,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	96.473,00	168.854,81	96.473,00	96.473,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	132.199,00	174.986,81	129.199,00	129.199,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	228.672,00	343.841,62	225.672,00	225.672,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	115.169,62	Previsione di competenza	240.820,00	228.672,00	225.672,00	225.672,00
			di cui già impegnate		75.977,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	283.171,54	343.841,62		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	115.169,62	Previsione di competenza	240.820,00	228.672,00	225.672,00	225.672,00
			di cui già impegnate		75.977,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	283.171,54	343.841,62		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	41.911,00	41.911,00	41.911,00	41.911,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	41.911,00	41.911,00	41.911,00	41.911,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	39.541,13	41.911,00	41.911,00	41.911,00
			di cui già impegnate		37.719,88		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.541,13	41.911,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	39.541,13	41.911,00	41.911,00	41.911,00
			di cui già impegnate		37.719,88		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.541,13	41.911,00		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 8 Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		70.147,58		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		70.147,58		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	113.075,53	126.681,40	111.567,02	109.947,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	113.075,53	196.828,98	111.567,02	109.947,65

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	12.872,86	Previsione di competenza	152.981,39	113.075,53	111.567,02	109.947,65
			di cui già impegnate		366,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	167.239,70	125.948,39		
2	Spese in conto capitale	70.880,59	Previsione di competenza	37.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.591,87	70.880,59		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	83.753,45	Previsione di competenza	189.981,39	113.075,53	111.567,02	109.947,65
			di cui già impegnate		366,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.831,57	196.828,98		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.500,00	40.925,82	28.500,00	28.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	28.500,00	40.925,82	28.500,00	28.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	355.095,40	547.893,02	113.993,68	113.888,13
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	383.595,40	588.818,84	142.493,68	142.388,13

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	14.337,81	Previsione di competenza	136.452,33	113.595,40	142.493,68	142.388,13
			di cui già impegnate		1.647,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	143.104,75	127.933,21		
2	Spese in conto capitale	190.885,63	Previsione di competenza	643.200,00	270.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	679.598,53	460.885,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	205.223,44	Previsione di competenza	779.652,33	383.595,40	142.493,68	142.388,13
			di cui già impegnate		1.647,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	822.703,28	588.818,84		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.644,00	58.644,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.276,48	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	369.997,94	387.761,14	41.997,94	41.997,94
Titolo 6 - Accensione di prestiti	450.000,00	450.000,00	303.056,00	100.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	880.641,94	898.681,62	347.053,94	143.997,94
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-135.863,64	166.460,19	279.182,06	279.182,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	744.778,30	1.065.141,81	626.236,00	423.180,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	105.612,81	Previsione di competenza	249.116,58	269.778,30	183.180,00	183.180,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	278.111,20	375.391,11		
2	Spese in conto capitale	214.750,70	Previsione di competenza	261.263,20	475.000,00	443.056,00	240.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	315.791,50	689.750,70		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	400.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	400.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	320.363,51	Previsione di competenza	910.379,78	744.778,30	626.236,00	423.180,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	993.902,70	1.065.141,81		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	43.300,00	46.913,67	43.300,00	43.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	43.300,00	46.913,67	43.300,00	43.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	3.613,67	Previsione di competenza	47.887,56	43.300,00	43.300,00	43.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	48.418,80	46.913,67		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.613,67	Previsione di competenza	47.887,56	43.300,00	43.300,00	43.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	48.418,80	46.913,67		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	503.385,80	601.819,52	488.385,80	488.385,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	503.385,80	601.819,52	488.385,80	488.385,80

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	98.433,72	Previsione di competenza	492.885,80	503.385,80	488.385,80	488.385,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	580.472,23	601.819,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	98.433,72	Previsione di competenza	492.885,80	503.385,80	488.385,80	488.385,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	580.472,23	601.819,52		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.904,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.904,00	3.904,00	3.904,00	3.904,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-3.904,00	-3.904,00	-3.904,00	-3.904,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	51.500,00	51.500,01		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	51.500,00	51.500,01		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
2	Spese in conto capitale	0,01	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		51.500,00		
			Previsione di cassa	414,00	51.500,01		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,01	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		51.500,00		
			Previsione di cassa	414,00	51.500,01		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 7 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 1 Trasporto ferroviario

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 3 Trasporto per vie d'acqua

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto per vie d'acqua	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.279,54	54.579,54	44.000,39	46.085,93

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	14.300,00	Previsione di competenza	50.172,39	40.279,54	44.000,39	46.085,93
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.005,78	54.579,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.300,00	Previsione di competenza	50.172,39	40.279,54	44.000,39	46.085,93
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.005,78	54.579,54		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 6 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		14.213,96		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		14.213,96		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	14.213,96	Previsione di competenza	28.741,02			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.741,02	14.213,96		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.213,96	Previsione di competenza	28.741,02			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.741,02	14.213,96		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 3 Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	610,06	610,06	610,06	610,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	240.000,00	275.000,00	140.000,00	140.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	255.610,06	290.610,06	155.610,06	155.610,06
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-56.547,45	-75.893,00	38.559,10	38.559,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	199.062,61	214.717,06	194.169,16	194.169,16

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	3.922,94	Previsione di competenza	182.341,16	178.062,61	173.169,16	173.169,16
			di cui già impegnate		61.463,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	216.908,66	181.985,55		
2	Spese in conto capitale	11.731,51	Previsione di competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	30.518,85	32.731,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.654,45	Previsione di competenza	203.341,16	199.062,61	194.169,16	194.169,16
			di cui già impegnate		61.463,16		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	247.427,51	214.717,06		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	45.000,00	56.488,59	45.000,00	45.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	18.500,00	18.500,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	63.500,00	74.988,59	45.000,00	45.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	205.027,07	234.594,48	223.000,00	223.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	268.527,07	309.583,07	268.000,00	268.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	41.056,00	Previsione di competenza	264.000,00	268.527,07	268.000,00	268.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	306.725,14	309.583,07		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.310,43			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.310,43			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.056,00	Previsione di competenza	269.310,43	268.527,07	268.000,00	268.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	312.035,57	309.583,07		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	37.020,00	63.157,44	37.020,00	37.020,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.220,00	66.357,44	40.220,00	40.220,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150.505,00	138.686,16	150.505,00	150.505,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	190.725,00	205.043,60	190.725,00	190.725,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	14.318,60	Previsione di competenza	194.864,84	190.725,00	190.725,00	190.725,00
			di cui già impegnate		5.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.289,08	205.043,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	14.318,60	Previsione di competenza	194.864,84	190.725,00	190.725,00	190.725,00
			di cui già impegnate		5.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.289,08	205.043,60		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	21.000,00	30.352,60	21.000,00	21.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	21.000,00	30.352,60	21.000,00	21.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-7.300,00	24.948,05	-7.300,00	-7.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	13.700,00	55.300,65	13.700,00	13.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	41.600,65	Previsione di competenza	81.809,44	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	92.388,36	55.300,65		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	41.600,65	Previsione di competenza	81.809,44	13.700,00	13.700,00	13.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	92.388,36	55.300,65		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1.800,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		1.800,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	297.703,38	303.326,95	1.000,00	1.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	297.703,38	305.126,95	1.000,00	1.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	7.423,57	Previsione di competenza	30.460,76	297.703,38	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.160,76	305.126,95		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.423,57	Previsione di competenza	30.460,76	297.703,38	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.160,76	305.126,95		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	81.830,00	82.301,00	81.830,00	81.830,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	81.830,00	82.301,00	81.830,00	81.830,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-70.672,00	-71.143,00	-70.672,00	-70.672,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.158,00	11.158,00	11.158,00	11.158,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	20.058,00	11.158,00	11.158,00	11.158,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.829,21	11.158,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	20.058,00	11.158,00	11.158,00	11.158,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.829,21	11.158,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00	4.500,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	4.500,00	2.000,00	2.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	2.500,00	Previsione di competenza	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.750,00	4.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.500,00	Previsione di competenza	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.750,00	4.500,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	234.603,43	406.891,11	89.382,89	89.158,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	234.603,43	406.891,11	89.382,89	89.158,33

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	16.535,76	Previsione di competenza	86.605,50	94.603,43	89.382,89	89.158,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	130.406,39	111.139,19		
2	Spese in conto capitale	55.999,48	Previsione di competenza	139.015,00	140.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	139.015,00	195.999,48		
3	Spese per incremento attività finanziarie	99.752,44	Previsione di competenza	100.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.000,00	99.752,44		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	172.287,68	Previsione di competenza	325.620,50	234.603,43	89.382,89	89.158,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	369.421,39	406.891,11		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 1 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 2 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute

Programma: 3 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 4 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 5 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 6 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.150,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza	6.950,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.072,40	7.150,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	6.950,00	7.150,00	7.150,00	7.150,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.072,40	7.150,00		

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 8 Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.350,00	9.230,00	4.350,00	4.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti	4.880,00	Previsione di competenza	20.851,70	4.350,00	4.350,00	4.350,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.351,70	9.230,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.880,00	Previsione di competenza	20.851,70	4.350,00	4.350,00	4.350,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.351,70	9.230,00		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.500,00	959.133,38	15.500,00	15.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	15.500,00	959.133,38	15.500,00	15.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza		15.500,00	15.500,00	15.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	684.937,73	959.133,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza		15.500,00	15.500,00	15.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	684.937,73	959.133,38		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	105.914,74		105.914,74	105.914,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	105.914,74		105.914,74	105.914,74

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	129.958,17	104.916,80	104.916,80
			Previsione di cassa			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	997,94	997,94	997,94
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato Previsione di cassa	130.956,11	105.914,74	105.914,74

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	163.807,48	163.807,48	189.740,30	208.439,44

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	156.418,34	163.807,48	189.740,30	208.439,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156.418,34	163.807,48		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	156.418,34	163.807,48	189.740,30	208.439,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156.418,34	163.807,48		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.100.000,00	1.000.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.100.000,00	1.000.000,00		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.538.000,00	1.635.635,89	1.538.000,00	1.538.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2020		Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	97.635,89	Previsione di competenza	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.626.275,07	1.635.635,89		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	97.635,89	Previsione di competenza	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00	1.538.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.626.275,07	1.635.635,89		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 2 Anticipazioni per il finanziamento del SSN

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	01-01-2021		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2021 Competenza	ANNO 2021 Cassa	ANNO 2022	ANNO 2023
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2020	Previsioni definitive 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Offanengo, 06.03.2021

Il Responsabile
Area Ordinamento Contabile e
Finanziario
Marano Dott.ssa Angelina

Il Rappresentante Legale
Il Sindaco
Rossoni Prof. Giovanni



COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GC / 94 / 23-11-2020

**OGGETTO: PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021.2023
E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI**

L'anno **duemilaventi** addì **ventitre** del mese di **novembre**, alle ore **19:10** nella sala delle riunioni del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità di legge, è convocata la Giunta Comunale.

Sotto la presidenza del Sig. GIOVANNI ROSSONI in qualità di SINDACO con l'assistenza del Segretario Comunale MASSIMO LIVERANI MINZONI viene fatto l'appello nominale dal quale risultano:

Componenti	Presenti Assenti
GIOVANNI ROSSONI	Presente
DANIEL VALENTINO BRESSAN	Presente
PIERANGELO FORNER	Presente
SILVIA CREMONESI	Presente
GIUSEPPINA BALLARINI	Presente

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021.2023 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI**LA GIUNTA COMUNALE****VISTI:**

- Gli art. 6 e 6 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento - del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, afferente l'organizzazione e la disciplina degli uffici e la programmazione del fabbisogno del personale;
- l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti, fatte salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.
- l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.
- l'art. 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio Comunale;

VISTO il nuovo CCNL delle funzioni locali 2016/2018, firmato il 21/05/2018;

VISTE le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della Amministrazioni Pubbliche, rese note con il comunicato del 08/05/2018 del Ministro per la Semplificazione e della Pubblica Amministrazione, emanate secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'articolo 4 del D. Lgs. n. 75/2017, le quali prevedono che il piano triennale del fabbisogno deve essere definito:

- in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa;
- secondo le regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa
- valutando i fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili;
- in modo da comporre un processo di indirizzo organizzativo, volto a programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi;
- in coerenza con la disciplina in materia di anticorruzione, soprattutto nella programmazione ed esecuzione delle procedure di reclutamento delle risorse;

CONSIDERATO che nelle stesse linee d'indirizzo è rimarcato che il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

- quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla *mission* dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, analisi che può essere supportata da "*fabbisogni standard definiti a livello territoriale*" (non ancora disponibili) e "*analisi predittive sulle cessazioni di personale*";

- qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare. Le linee guida fanno riferimento ad un sistema di riferimento (anch'esso non attualmente disponibile) che si basa su schema in cui ogni amministrazione potrà definire una tabella dei fabbisogni articolata su:
 - a) quali processi, funzioni o attività necessitano di personale (es: Risorse Umane, Sistemi informativi, Processi core dell'amministrazione, Sedi territoriali);
 - b) quali professioni servono, ricorrendo ad una tassonomia standard semplificata;

TENUTO CONTO che:

* con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 07/07/2018 era stato approvato il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 e il piano annuale delle assunzioni per il 2019, con la rilevazione delle eccedenze e ricognizione del personale, nel rispetto e in attuazione delle prescrizioni di cui all'art. 16, comma 8 del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012;

* con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 14.12.2019 era stato approvato il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020.2022 e il piano annuale delle assunzioni per il 2020 con la rilevazione delle eccedenze e ricognizione del personale, nel rispetto e in attuazione delle prescrizioni di cui all'art. 16, comma 8 del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'articolo 16, comma 1, lettera a-bis, del D. Lgs. 165/2001, i responsabili degli uffici dirigenziali, per gli effetti dell'articolo 107 del D. Lgs. 267/2000 *“propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4”*;

RITENUTO dover determinare le facoltà assunzionali per gli anni 2021.2023 alla luce delle preventivate cessazioni per collocamento a riposo e che, conseguentemente, occorre formulare un programma triennale del fabbisogno sulla scorta dei profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, tenuto conto del contingente di personale in servizio;

DATO ATTO dei seguenti presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale:

- 1) avere effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16 della legge 183/2011;
- 2) aver effettuato la ridefinizione delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001;
- 3) aver approvato il “Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità” (art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006) con atto di giunta comunale n. 76 del 14.09.2019;
- 4) aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale;
- 5) avere un rapporto dipendenti/popolazione al 31/12/2019 superiore al rapporto medio dipendenti popolazione per classe demografica, come definito dal D.M. Interno del 10.04.2017 (da 5.000 a 9.999 abitanti = 1/159): $25/6.104 = 244$;

VISTO il D.L. n. 34 del 30.04.2019, convertito con modificazioni con Legge n. 58 del 28.06.2019, e rilevato che ai sensi dell'art. 33, comma 2, a decorrere dalla data individuata con decreto ministeriale, da adottare entro 60 giorni dall'entrata in vigore del decreto legge medesimo, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, << *in coerenza con i PTFP e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno*

precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione>>;

VISTO il Decreto 17 marzo 2020 avente per oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” con il quale sono state definite le modalità operative per il calcolo dei nuovi limiti assunzionali degli Enti Locali e stabilite anche le procedure intermedie di sua applicazione per il periodo dal 2020 fino al 2025, come riportato nell'Allegato 1);

VISTI i calcoli predisposti dal Servizio Finanziario in merito ai resti della Capacità assunzionale periodo 2015.2019 (Allegato 2);

DATO ATTO che la spesa del personale in servizio sommata al costo delle assunzioni programmate deve pertanto trovare capienza nell'ambito del limite suddetto di spesa;

RICORDATO che l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzioni (turnover) del personale negli Enti locali prevede:

- l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente 2015-2019;
- per le forme flessibili (personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, lavoro occasionale ex art. 54 d.l. 50/2017, convertito in legge 96/2017) la spesa non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Tale limite è derogabile fino al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente (D.L. 78/2010 art. 9 c. 28). Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste per le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stanti le specifiche limitazioni;

VALUTATI i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture comunali cui sono preposti, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del contingente di personale in servizio, delle proposte dei dirigenti e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

RITENUTO, nel rispetto di quanto sopra specificato, di confermare l'attuale dotazione organica complessiva di riferimento dell'Ente indicata nella deliberazione di Giunta n. 114 del 22.12.2015 (la più recente deliberazione adottata), nonché la dotazione programmata per il triennio in oggetto ed espressa in termini di personale in servizio integrata con il piano assunzionale di seguito indicato e dettagliato, anche in termini di costo per figura professionale, nel sub allegato B “Piano Assunzioni 2021.2023”, dando atto che la consistenza numerica delle posizioni professionali della dotazione organica sarà mantenuta aggiornata in conseguenza della sua realizzazione;

RITENUTO, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e per quanto sin qui espresso, di stabilire il seguente fabbisogno di personale per il triennio 2021.2023:

VERIFICATO il personale cessato e quello che si prevede cesserà dal servizio nel prossimo triennio, come da tabella di sotto riportata:

PERSONALE CESSATO			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	Data cessazione
1	D	Istruttore Direttivo Servizi al Cittadino - Tempo Pieno	2020.09.30

PERSONALE CHE SI PREVEDE IN CESSAZIONE			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	Data cessazione
1	D	Istruttore Direttivo Area Governo del Territorio - Tempo Pieno	2021.06.30

RITENUTO, pertanto, di programmare le assunzioni per il Triennio 2021.2023 come da tabella di seguito riportata:

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2021			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	Modalità assunzione
1 dal 2020.07.01	C	Istruttore Servizi al Cittadino - Tempo Pieno	Prova selettiva o graduatoria altri enti
1 dal 2020.07.01	D	Istruttore Direttivo Area Governo del Territorio – Tempo Pieno	Prova selettiva o graduatoria altri enti

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2022			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	
NEGATIVO			

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2023			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	
NEGATIVO			

TENUTO CONTO che la spesa sostenuta, quale valore di riferimento dei contratti flessibili nel 2009, risulta pari ad € 181.193,14 che rappresenta il limite per le nuove assunzioni flessibili nel triennio 2021/2023 che per quanto riguarda l'anno 2021 ammontano ad € 53.468,83 così dettagliata:

-N. 1 cat. D1 18 ORE SETTIMANALI tempo determinato
COSTO ANNUO €11.503,74 + CONTRIBUTI €4.397,27 + IRAP € 977,82 totale € 16.878,83

-N. 1 cantoniere INTERINALE (riferimento B1))
COSTO ANNUO € 35.000,00 + IRAP € 1.530,00 totale €
53.408,83

VISTO il parere con cui il Revisore Unico ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale ed è comunicato al Ministero (mediante il sistema informativo SICO) entro 30 giorni dall'adozione, con assolvimento in tal modo anche dell'obbligo di pubblicazione;

RICORDATO che in assenza di tale comunicazione al MEF, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 nonché per l'art. 24 del vigente Statuto comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 sono stati espressi il parere di regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area di riferimento e di regolarità Contabile dal Responsabile dell'Area ordinamento contabile e finanziario, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;

DELIBERA

- 1) le premesse formano parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP per il periodo 2021.2023, come di seguito riportato:

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2021			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	Modalità assunzione
1 dal 2020.07.01	C	Istruttore Servizi al Cittadino - Tempo Pieno	Prova selettiva o graduatoria altri enti
1 dal 2020.07.01	D	Istruttore Direttivo Area Governo del Territorio – Tempo Pieno	Prova selettiva o graduatoria altri enti

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2022			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	
NEGATIVO			

PERSONALE CHE SI PREVEDE DA ASSUMERE – Anno 2023			
Unità Lavorative	Cat	Profilo	
NEGATIVO			

3) di dare atto che l'effettiva assunzione del personale - prevista nel piano – potrà essere effettuata nel limite delle risorse definite in sede di programmazione finanziaria del personale e nell'osservanza delle disposizioni vigenti al momento delle assunzioni;

4) di stabilire che, in via generale, la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione, possa essere esperita mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;

5) di dare atto che, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, saranno attivate le procedure di mobilità obbligatoriamente previste dalla legge (D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.e.i.);

6) di autorizzare per il triennio 2021-2023 le eventuali assunzioni a tempo determinato, o con altre forme flessibili, che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ai sensi del Regolamento comunale e nel rispetto dei limiti di legge;

7) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in conseguenza a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa, e che sarà comunque soggetta a revisione annuale;

8) di specificare che il presente provvedimento costituisce aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio di riferimento;

9) di dare atto che il PTFP è stato posto in essere mantenendo ed implementando la graduale azione di razionalizzazione della struttura organizzativa attraverso l'impiego ottimale delle risorse, applicando la coordinata attuazione di processi di mobilità interna ed esterna, e le forme di reclutamento di personale (comprese le assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68) orientati all'individuazione di professionalità coerenti con i bisogni dell'Amministrazione comunale;

10) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
GIOVANNI ROSSONI

Il Segretario Comunale
MASSIMO LIVERANI MINZONI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il/la sottoscritto/a MARIA ROSA PILONI

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 10-11-2020

Il/la Responsabile
MARIA ROSA PILONI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto MASSIMO LIVERANI MINZONI Segretario Comunale;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 10-11-2020
Comunale

Il Segretario
MASSIMO LIVERANI MINZONI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Contestualmente viene rimessa ai Capi Gruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Offanengo, lì

Il Segretario Comunale
MASSIMO LIVERANI MINZONI

ESECUTIVITA'

Il presente atto è diventato esecutivo senza dar luogo ad opposizioni o rilievi, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (dopo il 10° giorno dalla loro pubblicazione).

Lì,

Il Segretario Comunale

MASSIMO LIVERANI MINZONI

ANNO 2020 – Incremento spesa personale massimo annuo

allegato 1)

Fascia demografica	1° soglia %	2° soglia %
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90	30,90

possibilità di incremento spesa di personale annuale in percentuale %	2020	2021	2022	2023	2024
	17,00	21,00	24,00	25,00	26,00

Calcolo delle entrate correnti				
ENTRATE CORRENTI	2017	2018	2019	MEDIA DEL TRIENNIO (2017-2019)
Titolo 1 (competenza)	2.953.010,49	3.177.193,97	3.121.744,83	
Titolo 2 (competenza)	195.260,50	187.839,29	258.806,92	
Titolo 3 (competenza)	1.376.910,05	990.416,51	936.503,85	
Totale entrate correnti	4.525.181,04	4.355.449,77	4.317.055,60	
FCDE INIZIALE	123.487,83	123.487,83	123.487,83	
Entrate correnti nette	4.401.693,21	4.231.961,94	4.193.567,77	4.275.740,97

Spese del personale per calcolo virtuosità		REND. 2019
Spese del personale da macroaggregato 101		1.095.931,92
Macroaggregato 103		36.775,77
		0,00
Componente assoggettato al limite di spesa		1.132.707,69
INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE (componente assoggettato al limite di spesa) diviso ENTRATE CORRENTI NETTE	IN PERCENTUALE	26,49
LIMITE MASSIMO DI SPESA DI PERSONALE RAGGIUNGIBILE NEL 2025		1.150.174,32
MARGINE OPERATIVO		17.466,63

Spese del personale per calcolo sia personale a regime che aumenti intermedi		REND. 2018
Spese del personale da macroaggregato 101		1.021.028,99
Macroaggregato 103		40.013,07
FPV		48.395,24
Componente assoggettato al limite di spesa		1.109.437,30

Aumenti intermedi		
Spesa del personale anno 2018		1.109.437,30
Incremento possibile per la Spesa del personale anno 2020	17,00	188.604,34
Totale spesa possibile personale anno 2020		1.298.041,64
Superamento tetto di spesa limite massimo		-€ 147.867,32
Nessun incremento di spesa previsto per nuove assunzioni		
Limite massimo spesa di personale anno 2020		1.132.707,69
Spesa di personale anno 2020 – Macroaggregato 101		1.096.523,84
Macroaggregato 103		35.000,00
Totale spesa personale prevista al 31.12.2020		1.131.523,84
Differenza – Margine operativo		1.183,85

ANNO 2021 - Incremento spesa personale massimo annuo

allegato 1)

Fascia demografica	1° soglia %	2° soglia %
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	26,90	30,90

possibilità di incremento spesa di personale annuale in percentuale %	2020	2021	2022	2023	2024
	17,00	21,00	24,00	25,00	26,00

Calcolo delle entrate correnti				
ENTRATE CORRENTI	2017	2018	2019	MEDIA DEL TRIENNIO (2017-2019)
Titolo 1 (competenza)	2.953.010,49	3.177.193,97	3.121.744,83	
Titolo 2 (competenza)	195.260,50	187.839,29	258.806,92	
Titolo 3 (competenza)	1.376.910,05	990.416,51	936.503,85	
Totale entrate correnti	4.525.181,04	4.355.449,77	4.317.055,60	
FCDE INIZIALE	123.487,83	123.487,83	123.487,83	
Entrate correnti nette	4.401.693,21	4.231.961,94	4.193.567,77	4.275.740,97

Spese del personale per calcolo virtuosità		REND. 2019
Spese del personale da macroaggregato 101		1.095.931,92
Macroaggregato 103		36.775,77
		0,00
Componente assoggettato al limite di spesa		1.132.707,69
INCIDENZA SPESA DEL PERSONALE (componente assoggettato al limite di spesa) diviso ENTRATE CORRENTI NETTE	IN PERCENTUALE	26,49
LIMITE MASSIMO DI SPESA DI PERSONALE RAGGIUNGIBILE NEL 2025		1.150.174,32
MARGINE OPERATIVO		17.466,63

Spese del personale per calcolo sia personale a regime che aumenti intermedi		REND. 2018
Spese del personale da macroaggregato 101		1.021.028,99
Macroaggregato 103		40.013,07
FPV		48.395,24
Componente assoggettato al limite di spesa		1.109.437,30

Spese del personale per calcolo sia personale a regime che aumenti intermedi		
Spesa del personale anno 2018		1.109.437,30
Incremento possibile per la Spesa del personale anno 2021	21,00	232.981,83
Totale spesa possibile personale anno 2021		1.342.419,13
Superamento tetto di spesa limite massimo		-€ 192.244,81
Sostituzione di personale cessato – nessun incremento di spesa		
Limite massimo spesa di personale anno 2021		1.132.707,69
Spesa di personale anno 2021 – Macroaggregato 101		1.096.523,84
Macroaggregato 103		35.000,00
Totale spesa personale prevista al 31.12.2021		1.131.523,84
Differenza – Margine operativo		1.183,85

COMUNE DI OFFANENGO														
2015-2019 – CALCOLO RESTI ASSUNZIONALI - CESSAZIONI														
NOMINATIVI	DATA EFFETTIVA CESSAZIONE	CATEGORIA DI ACCESSO	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE (posizione di ingresso)	13^ mensilità	Elemento perequativo	Indennità di comparto a carico bilancio	TOTALE (a)	Cpdel 23,80 %	Inadel 2,88 %	Inail 0,40%	TOTALE ONERI (b)	TOTALE (c=a+b)	IRAP (d) 8,50%	TOTALE (c+d)
2015														
2016														
2017														
PILONI LIVIA	31/12/2017	D1	21.731,79	1.844,62	133,00	59,40	23.768,81	5.656,98	684,54	95,08	6.436,59	30.205,40	2.567,46	32.772,86
UBERTINI GIAN CARLO	31/07/2017	B1	17.705,18	1.502,84	189,00	44,76	19.441,78	4.627,14	559,92	77,77	5.264,83	24.706,61	NO IRAP	24.706,61
TOTALE ANNO 2017			39.436,97	3.347,46	322,00	104,16	43.210,59	10.284,12	1.244,46	172,84	11.701,43	54.912,02	2.567,46	57.479,48
2018														
2019														
COLTRINI STEFANIA	31/01/2019	C1	9.986,64	847,67	80,50	26,04	10.940,85	2.603,92	315,10	43,76	2.962,78	13.903,63	1.181,81	15.085,44
P.T. 18/36														
TOTALE ANNO 2019			9.986,64	847,67	80,50	26,04	10.940,85	2.603,92	315,10	43,76	2.962,78	13.903,63	1.181,81	15.085,44
TOTALI			49.423,61	4.195,13	402,50	130,20	54.151,44	12.888,04	1.559,56	216,61	14.664,21	68.815,65	3.749,27	72.564,92

COMUNE DI OFFANENGO														
2015-2019 - CALCOLO RESTI ASSUNZIONALI - ASSUNZIONI														
NOMINATIVI	DATA EFFETTIVA ASSUNZIONE	CATEGORIA DI ACCESSO	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE (posizione di ingresso)	13^ mensilità	Elemento perequativo	Indenità di comparto a carico bilancio	TOTALE (a)	Cpdel 23,80%	Inadel 2,88%	Inail 0,40%	TOTALE ONERI (b)	TOTALE (c=a+b)	IRAP (d) 8,50%	TOTALE (c+d)
2015														
2016														
VAILATI CANTA DIEGO	01/11/2016	C2	20.175,40	1.735,77	156,00	52,08	22.119,25	5.264,38	637,03	88,48	5.989,89	28.109,14	2.389,28	30.498,42
TOTALE ANNO 2016			20.175,40	1.735,77	156,00	52,08	22.119,25	5.264,38	637,03	88,48	5.989,89	28.109,14	2.389,28	30.498,42
2017														
2018														
DELLA NOCE ELENA	01/01/2018	C1	19.973,28	1.695,34	161,00	52,08	21.881,70	5.207,84	630,19	87,53	5.925,56	27.807,26	2.363,62	30.170,88
PAVESI GIOVANNA	01/08/2018	B1	7.514,20	626,18	135,00	18,65	8.294,03	1.973,98	238,87	33,18	2.246,02	10.540,05	NO IRAP	10.540,05
TOTALE ANNO 2018			27.487,48	2.321,52	296,00	70,73	30.175,73	7.181,82	869,06	120,70	8.171,59	38.347,32	2.363,62	40.710,94
2019														
2020														
TOTALI			47.662,88	4.057,29	452,00	122,81	52.294,98	12.446,21	1.506,10	209,18	14.161,48	66.456,46	4.752,89	71.209,36

COMUNE DI OFFANENGO

2015-2019 - CALCOLO RESTI ASSUNZIONALI - CAMBIO DI ORARIO

NOMINATIVI		CATEGORIA DI ACCESSO	TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE (posizione di ingresso)	13^ mensilità	Elemento perequativo	Indenità di comparto a carico bilancio	TOTALE (a)	Cpdel 23,80%	Inadel 2,88%	Inail 0,40%	TOTALE ONERI (b)	TOTALE (c=a+b)	IRAP (d) 8,50%	TOTALE (c+d)
2015														
2016														
NIGRONI SARA (h)	P.T. 18/36 GENNAIO 2016	C1	9.986,64	847,67	80,50	26,04	10.940,85	2.603,92	315,10	43,76	2.962,78	13.903,63	1.181,81	15.085,44
NIGRONI SARA (h)	P.T. 24/36 DA FEBBRAIO 2016 A GENNAIO 2019	C1	13.316,19	1.130,28	107,34	34,72	14.588,53	3.472,07	420,15	58,35	3.950,57	18.539,10	1.575,82	20.114,93
TOTALE ANNO 2016	DIFFERENZA		3.329,55	282,61	26,84	8,68	3.647,68	868,15	105,05	14,59	987,79	4.635,47	394,02	5.029,49
2017														
2018														
2019														
NIGRONI SARA (h)	P.T. 24/36 GENNAIO 2019	C1	13.316,19	1.130,28	107,34	34,72	14.588,53	3.472,07	420,15	58,35	3.950,57	18.539,10	1.575,82	20.114,93
NIGRONI SARA (h)	P.T. 18/36 FEBBRAIO 2019	C1	9.986,64	847,67	80,50	26,04	10.940,85	2.603,92	315,10	43,76	2.962,78	13.903,63	1.181,81	15.085,44
	DIFFERENZA		-3.329,55	-282,61	-26,84	-8,68	-3.647,68	-868,15	-105,05	-14,59	-987,79	-4.635,47	-394,02	-5.029,49
NIGRONI SARA (h)	P.T. 18/36 FEBBRAIO 2019	C1	9.986,64	847,67	80,50	26,04	10.940,85	2.603,92	315,10	43,76	2.962,78	13.903,63	1.181,81	15.085,44
NIGRONI SARA (h)	P.T. 24/36 DA MARZO 2019 A FEBBRAIO 2020 – DT 25.2019	C1	13.316,19	1.130,28	107,34	34,72	14.588,53	3.472,07	420,15	58,35	3.950,57	18.539,10	1.575,82	20.114,93
	DIFFERENZA		3.329,55	282,61	26,84	8,68	3.647,68	868,15	105,05	14,59	987,79	4.635,47	394,02	5.029,49
TOTALE ANNO 2019			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE			3.329,55	282,61	26,84	8,68	3.647,68	868,15	105,05	14,59	987,79	4.635,47	394,02	5.029,49

COMUNE DI OFFANENGO					
2015-2019 - CALCOLO RESTI ASSUNZIONALI					
	CESSATI	ASSUNTI	CAMBIO ORARIO	TOTALI	
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	0,00	28.109,14	4.635,47	32.744,61	
2017	-54.912,02	0,00	0,00	-54.912,02	
2018	0,00	38.347,32	0,00	38.347,32	
				0,00	
2019	-13.903,63	0,00	0,00	-13.903,63	
TOTALI	-68.815,65	66.456,46	4.635,47	2.276,28	RIMANENZA SPAZI ASSUNZIONALI

COMUNE DI OFFANENGO
PROVINCIA DI CREMONA

Oggetto : Parere del Revisore Unico dei Conti avente ad oggetto “Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e piano annuale delle assunzioni”

IL REVISORE UNICO DEI CONTI
del Comune di Offanengo

Esaminata la proposta di delibera di Giunta Comunale in oggetto;

Costatato che l’Ente ha la necessità di procedere ad una modifica del piano occupazionale per il triennio 2021-2023 come di seguito riportato :

Anno 2020

Unità lavorative	Cat.	profilo	Modalità di assunzione
n..1	C	Istruttore Servizi al Cittadino - Tempo pieno -	Prova selettiva o graduatoria altri enti
n. 1	D	Istruttore Direttivo Area Governo del Territorio -Tempo Pieno -	Prova selettiva o graduatoria altri enti

Preso visione della documentazione ricevuta dall’ente e del verbale predisposto dalla Giunta Comunale su programma del fabbisogno di personale per il triennio considerato e il relativo piano annuale di assunzioni.

Dato atto che l’Ente:

- ha effettuato la ricognizione di cui all’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 dalla quale non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- non versa in situazione strutturalmente deficitaria di cui all’art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000.;

rilevato che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell’art. 1 comma 557 della L. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 come disposto dall’art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006 introdotto dall’art. 3 del d.l. 90/2014;

vista la legge 448/2001 che, all’art.19 comma 8, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all’art. 39 della Legge 27/12/1997 n. 49 e successive modifiche;

riscontrato che il principio di riduzione complessivo della spesa suddetto è stato e rimane rispettato anche dopo l’attuazione della ipotizzata modifica del piano occupazionale;

verificato, dai documenti predisposti dal Servizio competente, che sono stati rispettati i vincoli di pareggio di bilancio interno nell’anno precedente;

dato atto che vengono rispettati i limiti previsti dall’art. 1 commi 557 e 557 quater della Legge 296/2006 e delle altre diverse disposizioni in materia di assunzioni e di eventuali vincoli;

visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile dell'Area di riferimento **sig.ra Maria Rosa Piloni** e il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dell'Area ordinamento contabile e finanziario , ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

a t t e s t a

che, anche in seguito alle modificazioni nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, è assicurato il contenimento della spesa del personale, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e successive modifiche.

Tenuto conto di quanto sopra il Revisore, nell'ambito delle sue competenze in merito al presente atto, esprime "**Parere favorevole**" sulla proposta di delibera della Giunta Comunale avente ad oggetto "Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 e piano annuale delle assunzioni"

Milano, 11 novembre 2020

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Enzo Claudio Calanducci





COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GC / 13 / 20-02-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021-2023

L'anno **duemilaventuno** addì **venti** del mese di **febbraio**, alle ore **10:30** nella sala delle riunioni del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità di legge, è convocata la Giunta Comunale.

Sotto la presidenza del Sig. GIOVANNI ROSSONI in qualità di SINDACO con l'assistenza del Segretario Comunale ANGELINA MARANO viene fatto l'appello nominale dal quale risultano:

Componenti	Presenti Assenti
GIOVANNI ROSSONI	Presente
DANIEL VALENTINO BRESSAN	Presente
PIERANGELO FORNER	Presente
SILVIA CREMONESI	Presente
GIUSEPPINA BALLARINI	Presente

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021-2023**LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO il comma 3 dell'art.21 del D.Lgs. 50/2016 con il quale si stabilisce l'obbligo della redazione dello schema triennale e dei relativi aggiornamenti annuali ai soli interventi che presuppongono una spesa superiore ai 100.000,00 euro con l'indicazione dei lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul bilancio ovvero disponibili in base ai contributi o risorse dello Stato, delle Regioni, a statuto ordinario o di altri Enti Pubblici;

VISTO lo schema del piano triennale 2021-23 redatto dall'Area Governo del Territorio;

RIENUTO pertanto di dar corso all'approvazione del programma delle opere pubbliche 2021-2023, provvedendo anche alla compilazione delle schede predisposte dall'Osservatorio Lavori Pubblici;

VISTE le schede allegate:

- ALLEGATO I SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2021.2023;
- ALLEGATO I SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- ALLEGATO I SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- ALLEGATO I SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- ALLEGATO I SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

DATO ATTO che la presente sarà pubblicata sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazioni entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021, pubblicato in G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021, "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021" con il quale viene autorizzata la proroga al 31/03/2021 dei bilanci degli enti locali;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 nonché per l'art. 24 del vigente Statuto comunale;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 sono stati espressi il parere di regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Governo del Territorio e di regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Ordinamento Contabile e Finanziario, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi e favorevoli legalmente resi,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il programma triennale dei lavori pubblici 2021.2023 allegato alla presente così come previsto dall'art.5 comma 9 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.14 del 16.01.2018;
2. **DI INTEGRARE** di conseguenza il Documento Unico di Programmazione 2021.2023;

3. **DI DEMANDARE** all'Area Governo del Territorio i successivi adempimenti di carattere amministrativo;

Successivamente, con separata votazione unanime, dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 Comma 4 del D.Lgs. T.U. 18.08.2000 n. 267;
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to GIOVANNI ROSSONI

Il Segretario Comunale
F.to ANGELINA MARANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il/la sottoscritto/a Eugenio Amedeo Campari

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 22-02-2021

Il/La Responsabile
F.to Eugenio Amedeo Campari

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ANGELINA MARANO Segretario Comunale;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 20-02-2021

Il Segretario Comunale
F.to ANGELINA MARANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno 08-03-2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Contestualmente viene rimessa ai Capi Gruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Offanengo, li 08-03-2021

La Responsabile dell'Area
F.to PILONI MARIA ROSA

ESECUTIVITA'

Il presente atto è diventato esecutivo senza dar luogo ad opposizioni o rilievi, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (dopo il 10° giorno dalla loro pubblicazione).

Li,

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Offanengo,

Il Segretario Comunale



COMUNE DI OFFANENGO

PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021 – 2023

D. Lgs. 18.4.2016 n. 50, articolo 21

n.	ELENCO DESCRITTIVO LAVORI PUBBLICI	Anno 2021 Disponibilità finanziarie (euro)	Finanziamento	Anno 2022 Disponibilità finanziarie (euro)	Finanziamento	Anno 2023 Disponibilità finanziarie (euro)	Finanziamento
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CORPO A – LOCULI CORPO SUD 1° CAMPO E NUOVA FORMAZIONE DELL’OSSARIO COMUNE E DEL GIARDINO DELLE RIMEMBRANZE SETTORE D	140.000,00	Contributo statale				
2	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE ROMANENGO-OFFANENGO	350.000,00	MUTUO				
3	REALIZZAZIONE PRATO SINTETICO CAMPO DI CALCIO VIA TIRONE	270.000,00	Partnership Pubblico Privato				
4	REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO VIA C. MARTINI			203.056,00	MUTUO		



COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GC / 14 / 20-02-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE 2021.2023

L'anno **duemilaventuno** addì **venti** del mese di **febbraio**, alle ore **10:30** nella sala delle riunioni del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità di legge, è convocata la Giunta Comunale.

Sotto la presidenza del Sig. GIOVANNI ROSSONI in qualità di SINDACO con l'assistenza del Segretario Comunale ANGELINA MARANO viene fatto l'appello nominale dal quale risultano:

Componenti	Presenti Assenti
GIOVANNI ROSSONI	Presente
DANIEL VALENTINO BRESSAN	Presente
PIERANGELO FORNER	Presente
SILVIA CREMONESI	Presente
GIUSEPPINA BALLARINI	Presente

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE 2021.2023**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato l'art. 58 del D.L. n. 112 del 25/06/2008, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 147 del 25/06/2008 e convertito nella Legge n. 133 del 06/08/2008, avente ad oggetto "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali".

Considerato che il comma 1 del citato articolo, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni ed altri enti locali, dispone espressamente che ciascun ente, con delibera del proprio organo di Governo, individui, «redigendo apposito elenco», sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili, ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 28.2.2020 con la quale è stato approvato il piano delle alienazioni 2020.2022 (all'interno del documento unico di programmazione 2020.2022);

Preso atto che entro il 31/03/2021 deve essere approvato il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare per il triennio successivo e quindi per il periodo 2021.2023;

Considerato che allo stato attuale sussistono immobili oggetto di eventuali valorizzazioni come da allegato alla presente deliberazione;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 nonché per l'art. 24 del vigente Statuto comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 sono stati espressi il parere di regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio di riferimento e di regolarità Contabile dal Responsabile dell'area ordinamento contabile e finanziario, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi e favorevoli legalmente resi,

DELIBERA

1. di approvare il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare per il triennio 2021.2023 come da allegato alla presente;
2. di demandare all'area Governo del Territorio, in vista dell'approvazione del bilancio di previsione 2021.2023 da effettuarsi nel mese di marzo 2021, l'analisi dettagliata dei beni immobili di proprietà comunale inseriti nell'elenco di valorizzazione per la definizione delle possibili alienazioni e dei valori di mercato materialmente incassabili;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
GIOVANNI ROSSONI

Il Segretario Comunale
ANGELINA MARANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il/la sottoscritto/a Eugenio Amedeo Campari

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 20-02-2021

Il/la Responsabile
Eugenio Amedeo Campari

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ANGELINA MARANO Segretario Comunale;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 02-03-2021

Il Segretario Comunale
ANGELINA MARANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Contestualmente viene rimessa ai Capi Gruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Offanengo, lì

La Responsabile dell'Area
PILONI MARIA ROSA

ESECUTIVITA'

Il presente atto è diventato esecutivo senza dar luogo ad opposizioni o rilievi, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (dopo il 10° giorno dalla loro pubblicazione).

Lì,

Il Segretario Comunale

**COMUNE DI OFFANENGO
PROVINCIA DI CREMONA**

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

Ricognizione e valorizzazione ai fini dell'alienazione del patrimonio immobiliare del comune di Offanengo

	IMMOBILE	UBICAZIONE	IDENTIFICATIVO CATASTALE	CONSISTENZA Superficie mq.	ZONIZZAZIONE PRG VIGENTE	DESTINAZIONE FUTURA
1	Appartamento con autorimessa lotto B	via Jacini 6	Foglio 8 mappale 775 sub 1- sub 11	102,54	B3 residenziale	residenziale
2	Campo di calcio n. 2	Via Tirone	Foglio 3 mappali 152- 167- 506-512	8.089,00	zona S Servizi	Cessione diritto di superficie zona S Servizi

Il responsabile d'Area
Arch. Eugenio Amedeo Campari

COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona

Determinazione	93	Registro generale	del	03-03-2021
	36	Registro particolare		
AREA AFFARI GENERALI/AMMINISTRATIVI RISORSE UMANE	Responsabile: MARIA ROSA PILONI			
Oggetto:	APPROVAZIONE PIANO DI FORMAZIONE ANNO 2021			

RESPONSABILE
AREA AFFARI GENERALI/AMMINISTRATIVI RISORSE UMANE

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che la predisposizione del piano annuale di formazione del personale, con l'indicazione degli obiettivi, delle risorse finanziarie necessarie e delle metodologie formative da adottare, tenuto conto delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, delle innovazioni normative e tecnologiche e della programmazione delle assunzioni, è prevista dall'art. 7 *bis*, c.1, aggiunto al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 4 Legge 16 gennaio 2003, n.3;

Vista la Direttiva n. 10/2010 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 30.07.2010, avente ad oggetto "Programmazione della formazione delle Amministrazioni pubbliche;

Ricordato che, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, le amministrazioni devono predisporre annualmente un piano di formazione del personale, compreso quello in posizione di comando o fuori ruolo, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche;

Dato atto:

- che i percorsi formativi costituiscono elementi di sostanziale rilievo anche nell'ambito dei processi finalizzati alla definizione delle progressioni economiche in categoria;
- che la formazione dei dipendenti è leva strategica per lo sviluppo organizzativo dell'Amministrazione (anche a fronte di quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001,

Ribadito che le esigenze formative richiedono la definizione di un adeguato piano formativo (al di là del mero adempimento di legge), nel quale devono essere rappresentati gli interventi formativi curati dall'Amministrazione, definite le indicazioni per l'utilizzo di nuove tecnologie nella formazione dei vari dipendenti, riportando ai percorsi formativi e di evoluzione professionale le varie iniziative;

Evidenziato che tale piano è da intendersi come strumento a contenuto organizzativo rivolto ai dipendenti dell'Amministrazione;

Vista l'allegata proposta del Coordinamento di Direzione, redatta nelle more dell'approvazione di una specifica disciplina regolamentare;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 13 gennaio 2021, pubblicato in G.U. n. 13 del 18 gennaio 2021, "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023

degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021” con il quale viene autorizzata la proroga al 31/03/2021 dei bilanci degli enti locali;

Considerato che risulta, pertanto, applicabile il disposto di cui all’art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000, in merito all’autorizzazione dell’Esercizio Provvisorio 2021 sulla base delle risultanze del Bilancio Pluriennale 2020-2022 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28/02/2020, per quanto riguarda la componente dell’anno 2021;

Visti gli artt. 48 - 88 - 89 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il firmatario del presente atto amministrativo non ha conflitti di interesse riferibili all’art. 6-bis L. 241/1990 e per quanto disciplinato dall’art. 54 comma 5 del D.Lgs. 165/2001 e del D.P.R. 62/2013.

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile di Area che ha predisposto l’istruttoria del presente atto;

Preso atto del parere favorevole di regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile dell’Area ordinamento contabile e finanziario;

Visti gli artt. 107, commi 2 e 3, 151 comma 4, 183, 184 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Attesa la propria competenza in base al decreto del Sindaco n. **3 del 18.05.2019** di attribuzione della posizione organizzativa;

DETERMINA

1. Di approvare il piano di formazione per l’anno 2021, recependo, quindi, gli interventi e i percorsi formativi rappresentati nell’allegato A, dando atto che, per i corsi compresi nel piano suddetto che si intendono fin da ora autorizzati, sarà assunto specifico impegno di spesa, laddove previsto, dal rispettivo Responsabile di Area, con l’unico limite delle quote di *budget* specificatamente iscritte nel Bilancio di Previsione 2021 (vedasi cap. 1400 “Spese per formazione, aggiornamento, riqualificazione, specializzazione e professionalità del personale” – Cod. bil. 01.10.1.03 stanziato in € 1.000,00;
2. Di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, alle OO.SS. territorialmente competenti e alle RSU, nonché alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica ad al Ministero dell’Economia e delle Finanze, così come previsto dall’art. 4 della Legge 3/2003;
3. Di considerare che la spesa complessiva ammonta ad € 1.000 della quale sono già stati impegnati € 300,00 già concessi all’Economo a titolo di anticipazione spese;
4. Di prendere atto che pertanto, si rende necessario impegnare la spesa rimanenti di € 700.00 a favore di fornitori diversi sul cap. 1400 – cod. bil. 1.10.1.03 – PDC 1.03.02.04.004 “Spese per formazione – aggiornamento – riqualificazione – specializzazione – professionalità del personale” del bilancio 2021 competenza – imp. 100/2021;
5. Di provvedere, successivamente, a definire gli effettivi impegni di spesa ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
6. di dichiarare che l’esigibilità del presente atto per quanto riguarda la spesa prevista è entro il 31/12/2021.

Offanengo, li 03-03-2021

Il / La Responsabile d’Area
MARIA ROSA PILONI

(Documento informatico firmato digitalmente a sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere di regolarità tecnica attestante la correttezza amministrativa.

Il / La Responsabile d'Area

MARIA ROSA PILONI

(atto firmato digitalmente)



COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona
SERVIZIO SEGRETERIA

PIANO FORMATIVO 2021

Principi

La formazione è un importante strumento di sviluppo delle competenze individuali e organizzative da finalizzare all'innovazione dell'attività dell'ente ed al miglioramento della qualità dei servizi offerti. In questo senso è importante che il Piano formativo annuale sia caratterizzato da attività formative mirate agli obiettivi, superando una storica consuetudine ad attività ripetitive e/o aspecifiche. Inoltre le risorse dedicabili alla formazione del 2021 ammontano al 50% delle spese dedicate alla formazione nell'anno 2009 e ciò impone un utilizzo oculato delle risorse (per il 2021 ammontano ad € 5.800 e la disponibilità del capitolo ammonta a € 1.000,00) e la definizione di criteri per la valutazione delle attività formative prioritarie; soprattutto qualora l'analisi del fabbisogno operato dai responsabili di area verificasse uno scarto tra richieste e risorse disponibili.

Criteri per la priorità degli interventi

- 1) Formazione per la **conoscenza di nuove normative** ad elevato impatto per l'ente
- 2) Formazione a sostegno **dell'avviamento di nuovi servizi o progetti innovativi** e/o di importanza strategica per l'Amministrazione e per lo sviluppo di best practices
- 3) Formazione prerequisita per **l'attuazione di innovazioni necessarie alla gestione qualitativa dei servizi all'utenza**

Attenzioni applicative

- 1) Per attività di aggiornamento ricorrenti che richiedono un investimento di spesa elevato e che sono di interesse generale per i professionisti del settore, si deve procedere all'apertura delle iscrizioni ad altri professionisti per un concorso di spesa. Sarà cura dei promotori del corso operare all'interno della loro rete di relazioni e di conoscenze tecniche dei contenuti del corso, procedere ad azioni di diffusione di conoscenza delle iniziative e acquisizione delle adesioni.

- 2) Per quanto concerne i convegni associativi la partecipazione è prioritaria in caso di corpose modifiche legislative che interessano il profilo. In assenza di questa condizione è preferibile richiedere l'accesso agli atti.

Procedura per l'elaborazione del piano 2021

I Responsabili di Area:

- 1) Promuovono un incontro dedicato con i collaboratori della propria area per la rilevazione del fabbisogno formativo consegnando l'apposita scheda (F1)
- 2) Indicano agli operatori le tematiche/obiettivi prioritarie che necessitano di uno specifico sviluppo di competenza
- 3) Concordano la data di consegna delle schede
- 4) Preparano un breve report di sintesi sulle proposte della propria area che intendono presentare nel piano di formazione annuale, avendo cura di verificare la coerenza con criteri e priorità dell'ente

Il Coordinamento di Direzione:

- 1) Confronta le iniziative delle aree e individua le proposte definitive da inserire nel Piano
- 2) Elabora eventuali proposte trasversali, comuni a tutte le aree, utili a creare valore per l'ente
- 3) Redige il Piano formativo annuale e ne dà diffusione

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEL FABBISOGNO (F1)

AREA _____

NOMINATIVO FRUITORE/I

Tipologia formativa

- Corso in sede
- Corso fuori sede
- Convegno
- E-learning
- Gruppi di miglioramento
- Altro _____

Durata _____

Sede _____

Ente promotore

Docenti

Costi Diretti _____

Indiretti _____

Titolo dell'iniziativa

Finalità (descrivere collegamento con priorità e obiettivi dell'Ente e valorizzare i fattori che possono creare valore aggiunto per l'Ente)

PIANO DI FORMAZIONE 2021

ELENCO CORSI

RICORDATO

*che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorre una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, mediante la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari del cambiamento.

*che l'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale;

*che l'attività di formazione ed aggiornamento del personale deve essere oggetto di una precisa programmazione e pianificazione in quanto strumento utile a rendere effettiva l'attuazione del principio della migliore utilizzazione delle risorse umane e dell'acquisizione delle necessarie professionalità all'interno della stessa amministrazione;

Dall'esame del fabbisogno formativo presentato non sempre si evince la stima dei costi; in questa fase preliminare si è quindi suddiviso fra i servizi il budget oggi disponibile di € 1,000,00 al cap. 1400 "Spese per corsi qualificazione professionale personale dipendente" del Bilancio di Previsione 2021.

Considerato che poi alcuni dipendenti sono interessati a più corsi, tenuto conto che la somma messa disposizione sul Bilancio di Previsione è esigua, ogni Capo Servizio dovrà tendere a favorire la partecipazione di ognuno ad almeno un corso di formazione. Per i corsi a titolo gratuito di ci sarà chiesta la partecipazione in corso d'anno e qui non previsti, sarà sufficiente acquisire l'autorizzazione del Responsabile dell'Area.

Lì, 01.03.2021

La Responsabile dell'Area

Maria Rosa Piloni



COMUNE DI OFFANENGO
Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GC / 20 / 06-03-2021

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - ART. 21 D.LGS. 50/2016 - 2021.2022 - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventuno** addì **sei** del mese di **marzo**, alle ore **10:30** nella sala delle riunioni del Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità di legge, è convocata la Giunta Comunale.

Sotto la presidenza del Sig. GIOVANNI ROSSONI in qualità di SINDACO con l'assistenza del Segretario Comunale ANGELINA MARANO viene fatto l'appello nominale dal quale risultano:

Componenti	Presenti Assenti
GIOVANNI ROSSONI	Presente
DANIEL VALENTINO BRESSAN	Presente
PIERANGELO FORNER	Presente
SILVIA CREMONESI	Presente
GIUSEPPINA BALLARINI	Presente

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto.

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - ART. 21 D.LGS. 50/2016 - 2021.2022 - APPROVAZIONE**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) prevede che:

“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.” (comma 1);

“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.” (comma 6);

“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.” (comma 7);

“con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
 - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazioni minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
 - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
 - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;” (comma 8)
- “fino all'adozione del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3” (comma 9)

Considerato che il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui sopra è stato adottato in data 16.01.2018 n. 14 e che lo stesso ha approvato gli schemi di programmazione biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi che devono essere compilati e approvati;

Tenuto conto che, sulla base dei riscontri pervenuti dai diversi Servizi, è stato predisposto lo schema del programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi, allegato al presente atto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 sono stati espressi il parere di regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio di riferimento e di regolarità Contabile dal Responsabile dell'Area Ordinamento Contabile e Finanziario, così come riportati nell'allegato alla presente deliberazione;

Con voti unanimi e favorevoli legalmente resi,

DELIBERA

1. Di approvare lo schema del programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ente;
3. Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000 al fine di dare attuazione agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
GIOVANNI ROSSONI

Il Segretario Comunale
ANGELINA MARANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il/la sottoscritto/a MARIA ROSA PILONI

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 06-03-2021

Il/la Responsabile
MARIA ROSA PILONI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ANGELINA MARANO Segretario Comunale;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, '*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*';

Esprime PARERE: Favorevole

Offanengo, 06-03-2021

Il Segretario Comunale
ANGELINA MARANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma primo, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

Contestualmente viene rimessa ai Capi Gruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

Offanengo, lì

La Responsabile dell'Area
PILONI MARIA ROSA

ESECUTIVITA'

Il presente atto è diventato esecutivo senza dar luogo ad opposizioni o rilievi, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 (dopo il 10° giorno dalla loro pubblicazione).

Lì,

Il Segretario Comunale

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OFFANENGO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	228.000,00	308.000,00	536.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo

Il referente del programma

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OFFANENGO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
00299140194202100001	00299140194	2021	2022		NO		NO	LOMBARDIA	SERVIZI		servizio pulizia immobili comunali e centro sociale eden	2	Maria Rosa Piloni	24	si		40.000,00	40.000,00	80.000,00			0000158787	COMUNE DI OFFANENGO	
00299140194202100002	00299140194	2021	2022		NO		NO	LOMBARDIA	SERVIZI		somministrazione lavoro manutenzione immobili	2	Maria Rosa Piloni	24	si		40.000,00	40.000,00	80.000,00			0000158787	COMUNE DI OFFANENGO	
00299140194202100003	00299140194	2021	2021		NO		NO	LOMBARDIA	SERVIZI		servizio di gestione asilo nido	1	Maria Rosa Piloni	48	si	165.000,00	165.000,00	330.000,00	660.000,00			0000158787	COMUNE DI OFFANENGO	
00299140194202100004	00299140194	2021	2021		NO		NO	LOMBARDIA	SERVIZI		servizio ristorazione scolastica e pasti anziani	1	Maria Rosa Piloni	48	si	63.000,00	63.000,00	126.000,00	252.000,00			0000158787	COMUNE DI OFFANENGO	
																228.000,00	308.000,00	536.000,00	1.072.000,00	0,00				

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Il referente del programma

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	228.000,00	308.000,00	536.000,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OFFANENGO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma

Note

(1) breve descrizione dei motivi

**COMUNE DI OFFANENGO
PROVINCIA DI CREMONA**

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

VERBALE DEL 26/03/2021

Il Revisore Unico dei Conti nominato ai sensi dell'art. 234 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in forza di deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/04/2018

VISTA la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 10/03/2020 avente ad oggetto: **“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 - AGGIORNAMENTO”**.

VISTI i relativi pareri favorevoli del Dirigente del Settore Servizi Finanziari in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

predispone in data odierna parere sulla proposta di deliberazione Consiglio Comunale avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023”**

Si evidenzia che la documentazione utilizzata in data odierna è conservata agli atti presso il Settore Servizi Finanziari.

26/03/2021

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Enzo Claudio Calanducci



COMUNE DI OFFANENGO
PROVINCIA DI CREMONA

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Il Revisore Unico dei Conti nominato ai sensi dell'art. 234 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in forza di deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/04/2018

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 - AGGIORNAMENTO

PRESO ATTO della proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 10/03/2021 con la quale si approva il Documento Unico di Programmazione 2021/2023.

VISTA la delibera della Giunta Comunale del n. 01 del 21/01/2021 avente ad oggetto "Variazione al DUP 2021 esecutiva ai sensi di legge.

ACQUISITI i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area Ordinamento Contabile e Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

ESAMINATO lo schema di Documento Unico di Programmazione 2021/2023 dell'Ente;

VERIFICATO:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- c) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare sono state approvate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:
 - n. 94 del 23/11/2020, avente ad oggetto "Programma del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 e piano delle assunzioni";
 - n. 13 del 20/02/2021 avente ad oggetto "Approvazione programma triennale opere pubbliche 2021-2023"
 - n. 14 del 20/02/2021, avente ad oggetto "Approvazione piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare 2021/2023;
 - n. 20 del 6/03/2021 avente ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 ex art. 21 D. Lgs. 50/2016";
 - Determinazione n. 93 del 3/03/21 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DI FORMAZIONE ANNO 2021.

RICHIAMATE le indicazioni formulate dalla Ragioneria Generale dello Stato – Arconet in merito agli adempimenti previsti per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

RICHIAMATO l'art. 239, del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/2012, n. 174;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 ed in particolare il principio contabile Allegato 4/1 inerente la programmazione;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;

CONSIDERATO

in ordine ai seguenti elementi:

- a) struttura del documento: il documento è conforme alle disposizioni previste dagli artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000, nonché dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. ed in particolare al paragrafo 4.2;
- b) analisi delle condizioni esterne ed interne e coerenza con il quadro normativo sovraordinato: il documento espone una sintesi delle condizioni esterne ed interne del contesto di riferimento e tiene conto della vigente legislazione di interesse per gli enti locali, nonché degli attuali vincoli di finanza pubblica;
- c) valutazione dei mezzi finanziari a disposizione: i valori finanziari formulati nel documento sono riferiti ai prospetti riassuntivi 2021/2023 inseriti nello schema di bilancio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 58/2021. Nel documento in esame sono riportati i prospetti per la verifica degli equilibri di finanza pubblica, che sono comunque acquisiti ai fini del presente parere;
- d) le disponibilità in termini di indebitamento: il documento riporta la determinazione della possibilità di indebitamento dell'Ente; si segnala che l'Ente ha previsto il ricorso a dei mutui presso istituti di credito privati rispettivamente di € 100.000 per strade ed € 350.000 per pista ciclabile.
- e) la compatibilità con le disposizioni dei vincoli di finanza pubblica: il documento prende in considerazione i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di finanza pubblica;

Tutto ciò esaminato, visto e considerato

PRENDE ATTO

che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente

RILEVA

che il documento in questione è conforme alla normativa corrente.

ATTESTA

la sua coerenza, attendibilità e congruità.

Si evidenzia che la documentazione utilizzata in data odierna è conservata agli atti presso L'Ente.

26/03/2021

IL REVISORE UNICO

Dot. Enzo Claudio Calanducci

