All’ufficio Segreteria

 Comune di Offanengo

RICHIESTA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

 PER IL SERVIZIO “PRE E POST ORARIO SCOLASTICO” ANNO 2024

***Per alunni che frequentano la scuola dell’infanzia e primaria di Offanengo (riferimento alla circolare n. 3/E del 2.03.2016 dell’agenzia delle entrate)***

Da consegnare:

 - Ufficio Segreteria presso il Comune di Offanengo

 - via mail all’indirizzo: segreteria1@comune.offanengo.cr.it

e successivamente ritirare la certificazione presso lo stesso ufficio

Il /la sottoscritta ……………………………………................................................................

Residente a ……………………………………………. in via ……………………………………………………………..

Tel/cell ………………………………… e-mail………………………………………………………………………………..

genitore di………………………………………………………………..nat\_ il …………………………………………

a……………………………………………………..c.f……………………………………………………………………………

**C h i e d e**

la certificazione attestante le spese sostenute per il servizio di pre e post orario scolastico

anno 2024

.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_